



*Ministero dell' Istruzione*

**ISTITUTO COMPrensivo "NINO NAVARRA"**  
INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO  
Via J. F. Kennedy,1 - 91011 ALCAMO (TP)  
Tel. 092421674 Fax 0924514365 - C.F. 80003900810 – C.M. TPIC81000X  
P.E.O.: tpic81000x@istruzione.it – P.E.C.: tpic81000x@pec.istruzione.it  
Sito web: www.icnavarra.edu.it

Alcamo, 15 gennaio 2022

**All'Albo on line - Sito web [www.icnavarra.edu.it](http://www.icnavarra.edu.it) – Sezione PON FESR 2014-2020**

**Ad Amministrazione trasparente**

**Al personale Docente e ATA dell'Istituto**

**Atti- Fascicolo PON FESR 2014-20- Avviso 4878**

**Oggetto: Avviso di selezione interna per il reclutamento della figura di PROGETTISTA - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. **Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021****

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-SI-2021-26	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 41.863,06
CUP	I79J21005790006		

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**VISTO** il D.P.R. 3 ottobre 2008, n. 196, di esecuzione del Regolamento (CE) n.1083/2006 in materia di ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007/2013;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.A. 7753/2018 Regione Sicilia;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTA** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2018, n. 145, in particolare l’art. 1, comma 130;

**VISTA** la Legge 14 giugno 2019, n. 55, recante “recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;

**VISTO** la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell’art.1 della Legge 24/12/2012 n. 228;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, Del. ANAC n. 1095 del 26 ottobre 2016

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, Del. ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», Del. ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Del. ANAC n. 206 del 01 marzo 2018;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 5 recanti «Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici” - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017», Del. ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;

**VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. n. 1711 del 28.01.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice;

**VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. n. 16056 del 12.07.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice – Aggiornamento giugno 2019;

**VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. n. 17067 del 29.07.2019, Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 - Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

**VISTO** l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

**VISTO** il Curricolo d'Istituto aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

**VISTO** il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

**VISTO** il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 06.03.2019 con delibera n. 14;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'individuazione di esperti interni ed esterni adottato con Delibera n. 116 del Consiglio di Istituto del 06.09.2017, prot. n. 4991/C10a dell'08/09/2017;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto Inventari e Patrimonio I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 29 del Consiglio di Istituto del 28.06.2019;

**VISTO** il Regolamento gest. fondo economale I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 15 del 06/03/2019;

**VISTO** il Regolamento Accesso atti amministrativi - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

**VISTO** il Regolamento accesso civico - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

**VISTO** il Regolamento in materia di riservatezza di dati personali I.C. Nino Navarra di Alcamo;

**VISTO** il Regolamento Pubblicità Legale - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per la sicurezza informatica e l'uso consapevole delle TIC - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la candidatura presentata da Codesta istituzione scolastica in data 09/09/2021

**ESAMINATA** la ricaduta didattica della proposta progettuale in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2019-2022 e nel Curricolo d'Istituto;

**VISTA** la Delibera n. 33 del Collegio dei docenti del 15 settembre 2021

**VISTA** la Delibera n. 265 del Consiglio di Istituto del 28 ottobre 2021;

**VISTA** il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del Ministero dell'Istruzione 26 ottobre 2021, n. 353, con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi;

**VISTA** la nota Miur prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale l'Istituto è stato formalmente autorizzato alla realizzazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-26 per un importo complessivo di € 41.863,06;

**VISTE** le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

**VISTO** il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2021-2022;

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2021, approvato con Delibera n. 153 del C.I. del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2022, approvato con Delibera n. 020 del C.I. del 15 dicembre 2021;

**VISTO** il Provvedimento del Dirigente Scolastico n. 28 prot. 12705 del 30/11/2021

**VISTE** le Delibere n. 007 e n. 017 del Consiglio di Istituto del 15 dicembre 2021;

**VISTO** il Decreto assunzione al Programma Annuale 2021 del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", prot. n. 13809 del 24/12/2021

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione MIUR:

- prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige.";
- prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità; prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche;

**CONSIDERATO** che il progetto deve concludersi entro il 30/12/2022;

**VISTE** le indicazioni della Nota M.I. **AOODGEFID/42550 del 02/11/2021** in cui è previsto che la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al **31 marzo 2022**, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". L'inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto;

**ATTESA** la necessità di dover procedere all'individuazione di un Progettista relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati

## EMANA

### IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

**N. 1 esperto per l'incarico di Progettista** per l'attuazione del progetto PON FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26**

#### **Art. 1 Requisiti di accesso.**

La selezione delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei titoli, delle esperienze professionali maturate, dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

#### **Art. 2 Compiti degli esperti.**

L'esperto **Progettista** dovrà:

- Individuare tutte le caratteristiche tecniche delle digital board e dei relativi software di funzionamento da acquistare per le aule e dei P.C. con relativi accessori e periferiche da acquistare per la segreteria (secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e per predisporre, in tempi molto rapidi, il capitolato tecnico per le ditte fornitrici);

- Collaborare con il RUP alla verifica della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature da acquistare, quelle proposte nell'offerta degli operatori e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il RUP a redigere gli atti per la procedura di definizione degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA RUP per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

In caso di rinuncia all'incarico, considerata la tempistica prevista dall'Avviso, da effettuare entro le 24 ore successive alla comunicazione dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito.

L'esperto nominato sarà soggetto a controllo e valutazione di proficiuità dell'attività mediante monitoraggio in itinere.

La valutazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o le ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività conseguenti. Per esigenze organizzative e di rispetto del cronogramma delle attività, l'esperto designato non potrà discostarsi dal calendario degli adempimenti concordato con il dirigente scolastico, se non per eccezionali e motivate esigenze ed in ogni caso per non più di una volta nel periodo di svolgimento dell'attività, pena l'immediata risoluzione del contratto di prestazione d'opera sottoscritto.

Le riunioni per il progetto dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno comunque essere acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di progetto (registro delle firme, verbali delle sedute, o altro documento che attesti l'impegno reso).

### **Art. 3 Modalità di presentazione della domanda.**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC N. Navarra di Alcamo, via J Kennedy n 1. L'istanza, secondo il modello allegato, corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/03.

Il progettista, in fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico di fornitura all'avente diritto, dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

Le candidature dovranno pervenire via mail all'indirizzo istituzionale [tpic81000x@istruzione.it](mailto:tpic81000x@istruzione.it) entro le ore 13.00 del giorno 22/01/2022.

### **Art. 4 Modalità di valutazione delle candidature.**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

#### **TABELLA VALUTAZIONE TITOLI**

Titoli accademici, culturali e certificazioni		Punti
Laurea Triennale (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente)		Max punti 10
valutazione:		
fino a 100	4 punti	
da 101 in poi	5 punti	

Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente) valutazione:	
fino a 89	6 punti
da 90 a 99	7 punti
da 100 a 104	8 punti
da 105 a 110 e lode	10 punti
Diploma Tecnico Informatico, Perito Commerciale e Programmatore, Tecnico Elettronico (solo se non presente la laurea)	Max punti 5

Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida (1 punto per ogni corso)	Max punti 5
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT (1 punto per ogni corso)	Max 5 punti
Pubblicazioni inerenti l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione)	Max 5 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche (1 punto per cert.)	Max punti 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Iscrizione all'Albi professionali inerenti l'incarico	punto 1

<b>Esperienze professionali</b>	
Esperienza lavorativa Progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (2 punti per attività)	Max 30 punti
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (2 punti per attività)	Max 20 punti
<b>Precedenze</b>	
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Non possono partecipare alla selezione per il progetto gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di acquisto.

### **Art. 5 Formulazione della graduatoria e pubblicazione dei risultati.**

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Il soggetto individuato verrà avvisato personalmente.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto.

### **Art. 6 Forma contrattuale e compensi agli esperti.**

L'attribuzione avverrà tramite nomina interna secondo la normativa vigente.

Il compenso massimo previsto per l'Esperto PROGETTISTA è pari ad € 418,63 (lordo, è quindi incluse, imposte ed ogni altra forma di contribuzione ed imposizione fiscale).

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

L'esperto, inoltre, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

### **Art. 7 TUTELA DELLA PRIVACY – INFORMATIVA BREVE**

Ai sensi del GDPR 679/2016 dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e dell'assegnazione dell'incarico. I medesimi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/2016

Inoltre, il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente ai trattamenti strettamente necessari al raggiungimento delle finalità.

Il titolare del trattamento dei dati è ISTITUTO COMPRENSIVO NINO NAVARRA nella persona del Dirigente scolastico prof.ssa Vallone Vincenza,

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Ivano PECIS – [ipartners@pec.it](mailto:ipartners@pec.it)

Per tutte le altre informazioni consultare, nell'apposita sezione del sito, l'informativa estesa.

### **Art. 8 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente AVVISO viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line dell'IC N. Navarra di Alcamo;
- notifica al personale interno via email;
- pubblicazione in amministrazione trasparente sul sito [www.icnavarra.edu.it](http://www.icnavarra.edu.it);

#### **ALLEGATI:**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

All. A - Domanda di partecipazione;

All. B - Dichiarazione del punteggio;

All. C - Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni

C.V. in formato europeo;

Scheda ricognizione

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.re Giacomo Raspanti)

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I.A.C. "Nino Navarra" – Alcamo

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'**

**Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26**

Il sottoscritto ..... Codice Fiscale ..... Nato a  
..... il .....Telefono ..... cell.  
..... e-mail .....

**Chiede**

Di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

Esperto Progettista

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nei casi di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di \_\_\_\_\_
- Di essere cittadino .....
- Di essere in godimento dei diritti politici
- Di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti .....
- Di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti .....
- Di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.

Dichiara di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'istituto proponente.

Allega:

- All. A
- All. B
- All. C
- curriculum vitae in formato europeo.

Il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data .....

Firma.....



**Allegato – B**

**Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26**

**SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI**

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

PROGETTISTA

<b>SPECIFICARE A FIANCO I PUNTI CHE SI RITIENE DI POSSEDERE</b>		<b><u>A cura dell'interessato</u></b>	<b>A cura della scuola</b>
Titoli accademici, culturali e certificazioni		<b>Punti</b>	
Laurea Triennale (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente) valutazione:		Max punti 10	
fino a 100	4 punti		
da 101 in poi	5 punti		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Ingegneria elettronica/Informatica/TLC o equipollente) valutazione:			
fino a 89	6 punti		
da 90 a 99	7 punti		
da 100 a 104	8 punti		
da 105 a 110 e lode	10 punti		
Diploma Tecnico Informatico, Perito Commerciale e Programmatore, Tecnico Elettronico (solo se non presente la laurea)		Max punti 5	
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida (1 punto per ogni corso)		Max punti 5	
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT (1 punto per ogni corso)		Max 5 punti	
Pubblicazioni inerenti l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione)		Max 5 punti	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)		Max punti 10	
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche (1 punto per cert.)		Max punti 3	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 3	
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)		Max punti 2	
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)		Max punti 1	
Iscrizione all'Albi professionali inerenti l'incarico		punto 1	

SPECIFICARE A FIANCO I PUNTI CHE SI RITIENE DI POSSEDERE		A cura dell'interessato	A cura della scuola
<b>Esperienze professionali</b>			
Esperienza lavorativa Progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (2 punti per attività)	Max 30 punti		
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (2 punti per attività)	Max 20 punti		
<b>Precedenze</b>			
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età			

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

## Scheda ricognizione punteggio

Esperto Progettista

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla procedura di reclutamento prevista dal presente Avviso di Selezione interno, dichiara di possedere i requisiti professionali e le esperienze professionali:

Elementi	Punteggio	Verifica da parte dell'Ist. Scolastica

Dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R. e che le dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 4 della Legge n. 15/1968.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## ALLEGATO C

### Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26

#### Informativa privacy

Informiamo che l’Istituto Comprensivo Nino Navarra, in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure per l’erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall’art. 4 Codice Privacy e dall’art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell’ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo quanto previsto dall’art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall’art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L’interessato ha i diritti di cui all’art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di

trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell’Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle

Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Ivano Pecis è raggiungibile all’indirizzo mail [ipartnes@pec.it](mailto:ipartnes@pec.it). L’informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale [www.icnavarra.edu.it](http://www.icnavarra.edu.it)

Il sottoscritto , \_\_\_\_\_ricevuta e compresa l'informativa di cui all'art. 13 Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_