



Ministero dell' Istruzione



ISTITUTO COMPrensivo "NINO NAVARRA"
INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO
Via J. F. Kennedy,1 - 91011 ALCAMO (TP)
Tel. 092421674 Fax 0924514365 - C.F. 80003900810 – C.M. TPIC81000X
P.E.O.: tpic81000x@istruzione.it – P.E.C.: tpic81000x@pec.istruzione.it
Sito web: www.icnavarra.edu.it

Alcamo, 08 febbraio 2022

All'Albo on line - Sito web www.icnavarra.edu.it – Sezione PON FESR 2014-2020

Ad Amministrazione trasparente

Al personale Assistenti Amministrativi dell'Istituto

Atti- Fascicolo PON FESR 2014-20- Avviso 20480

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA personale Assistente Amministrativo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) — REACT EU. – Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Autorizzazione prot. n. AODGEFID/40055 del 14/10/2021

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.1A	13.1.1A-FESRPON-SI-2021-39	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€ 47.714,25
CUP	I79J21004140006		

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 3 ottobre 2008, n. 196, di esecuzione del Regolamento (CE) n.1083/2006 in materia di ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007/2013;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.A. 7753/2018 Regione Sicilia;

VISTO il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145, in particolare l’art. 1, comma 130;

VISTA la Legge 14 giugno 2019, n. 55, recante “recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;

VISTO la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell’art.1 della Legge 24/12/2012 n. 228;

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, Del. ANAC n. 1095 del 26 ottobre 2016

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, Del. ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016;

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», Del. ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Del. ANAC n. 206 del 01 marzo 2018;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 5 recanti «Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici” - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017», Del. ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 1711 del 28.01.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 16056 del 12.07.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice – Aggiornamento giugno 2019;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 17067 del 29.07.2019, Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 - Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 06.03.2019 con delibera n. 14;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'individuazione di esperti interni ed esterni adottato con Delibera n. 116 del Consiglio di Istituto del 06.09.2017, prot. n. 4991/C10a dell'08/09/2017;

VISTO il Regolamento d'Istituto Inventari e Patrimonio I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 29 del Consiglio di Istituto del 28.06.2019;

VISTO il Regolamento gest. fondo economale I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 15 del 06/03/2019;

VISTO il Regolamento Accesso atti amministrativi - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento accesso civico - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento in materia di riservatezza di dati personali I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento Pubblicità Legale - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento di Istituto per la sicurezza informatica e l'uso consapevole delle TIC - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 20480 del 20/07/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) — REACT EU. – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

VISTA la candidatura presentata da codesta istituzione scolastica in data 28/07/2021

ESAMINATA la ricaduta didattica della proposta progettuale in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2019-2022 e nel Curricolo d'Istituto;

VISTA la Delibera n. 20 del Collegio dei docenti del 01 settembre 2021

VISTA la Delibera n. 236 del Consiglio di Istituto del 31 agosto 2021;

VISTA il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del Ministero dell'Istruzione 26 ottobre 2021, n. 353, con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi;

VISTA la nota Miur prot. n. **AOODGEFID/40055 del 14/10/2021** con la quale l'Istituto è stato formalmente autorizzato alla realizzazione del progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” codice identificativo **13.1.1A-FESRPN-SI-2021-39** per un importo complessivo di **€ 47.714,25**;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2021-2022;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2021, approvato con Delibera n. 153 del C.I. del 22 dicembre 2020;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2022, approvato con Delibera n. 020 del C.I. del 15 dicembre 2021;

VISTO il Provvedimento del Dirigente Scolastico n. 29 prot. 12705 del 30/11/2021

VISTE le Delibere n. 008 e n. 016 del Consiglio di Istituto del 15 dicembre 2021;

VISTO il Decreto assunzione al Programma Annuale 2021 del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", prot. n. 13801 del 23/12/2021

VISTE le note dell'Autorità di gestione MIUR:

- prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige.";
- prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità; prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche;

CONSIDERATO che il progetto deve concludersi entro il 30/12/2022;

VISTE le indicazioni della Nota M.I. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 in cui è previsto che la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 31 marzo 2022, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". L'inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto

RITENUTO NECESSARIO pertanto procedere alla selezione di personale Assistente Amministrativo

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, per l'assolvimento dell'incarico di Assistente amministrativo al di fuori dell'orario d'obbligo per il seguente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.1A	13.1.1A-FESRPN-SI-2021-39	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€ 47.714,25

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

- Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:
 - possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
 - presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
 - possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line dell'incarico assegnato
 - possiedono capacità organizzativa, uso della strumentazione, spirito di iniziativa ed autonomia operativa
 - dichiarino la disponibilità a svolgere attività di formazione (anche on-line) e, in maniera preferenziale, disponibilità a svolgere autoformazione (accuratamente verificata dal Direttore SGA) rispetto all'incarico e alle mansioni assegnate

- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

COMPITI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Supporto Gestione procedura sulla piattaforma Consip e sulla piattaforma GPU
- Supporto alla Certificazione e Rendicontazione della spesa sulla piattaforma SIF

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei titoli, delle esperienze professionali maturate, dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli accademici, culturali e certificazioni	Laurea:	<i>(si valuta un solo titolo)</i> 1 punto per altra laurea
	vecchio ordinamento	6
	nuovo ordinamento	4
	Diploma scuola secondaria superiore	3
	Master di II° livello	2 punti per ogni titolo Max6 punti
	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento	1 Punto per ogni titolo Max6 punti
	Corsi di formazione aventi ad oggetto la gestione dei progetti FSE-POR FESR	2 punti per ogni corso Max4 punti
Esperienze professionali	Partecipazione a seminari di studio e/o convegni inerenti i Fondi strutturali europei	0,25 punti per ogni esperienza Max5 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max12 punti
Esperienze professionali	Esperienza pregressa nell'ambito della gestione dei progetti d'Istituto	2 punti per ogni esperienza Max10 punti
	Esperienza pregressa nell'ambito dei progetti FSE-POR FESR nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta	2 punti per ogni esperienza Max10 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza il Dirigente farà ricorso alla Graduatoria di Istituto del personale ATA; infine, nel caso di parità di punteggio nella graduatoria di Istituto, si preferirà il candidato con la più giovane età anagrafica	

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13,00 del giorno 14/02/2022 tramite email al seguente indirizzo tpic81000x@istruzione.it

L'istanza (Modello A) dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo;

All. B – Dichiarazione del punteggio;

All. C - autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

MODALITA' DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e affisso all'Albo della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

L'Istituzione predisporrà una graduatoria degli aspiranti consultabile all'albo on-line del sito dell'istituzione scolastica: www.icnavarra.edu.it.

Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

TRATTAMENTO ECONOMICO, FISCALE E PREVIDENZIALE

La misura del compenso orario lordo dipendente è stabilita dal CCNL 2006/2009 in € 14,50 fino al massimo di 20 ore (pari ad euro 290,00 lordo dipendente) e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, o la scheda dichiarazione punteggio;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite: lettera di incarico con riferimento al CCNL scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007;

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 ottobre 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IC N. Navarra di Alcamo.

L'IC N. Navarra di Alcamo prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; il CCNL scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007)

TUTELA DELLA PRIVACY – INFORMATIVA BREVE

Ai sensi del GDPR 679/2016 dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e dell'assegnazione dell'incarico. I medesimi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/2016

Inoltre, il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente ai trattamenti strettamente necessari al raggiungimento delle finalità.

Il titolare del trattamento dei dati è ISTITUTO COMPRENSIVO NINO NAVARRA nella persona del Dirigente scolastico prof.re Giacomo Raspanti,

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Ivano Pecis – ipartners@pec.it

Per tutte le altre informazioni consultare, nell'apposita sezione del sito della scuola www.icnavarra.edu.it, l'informativa estesa.

PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente AVVISO viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line dell'IC N. Navarra di Alcamo;
- notifica al personale interno via email;
- pubblicazione sul sito www.icnavarra.edu.it;

ALLEGATI:

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

All. A - Domanda personale Assistente Amministrativo

All. B - Dichiarazione del punteggio;

All. C - Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.re Giacomo Raspanti)

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.A.C. "Nino Navarra" – Alcamo

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
codice identificativo **13.1.1A-FESRPON-SI-2021-39**

Il sottoscritto Codice Fiscale Nato a
..... ilTelefonocell.
.....e-mail

Chiede

Di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

Assistente Amministrativo Profilo 1 Profilo 2

- 1 Supporto Gestione procedura sulla piattaforma GPU e sulla piattaforma Consip**
- 2 Supporto alla Certificazione e Rendicontazione della spesa sulla piattaforma SIF**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nei casi di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di _____
- Di essere cittadino
- Di essere in godimento dei diritti politici
- Di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti
- Di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti
- Di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.

Dichiara di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'istituto proponente.

Allega:

- All. B, C
- curriculum vitae in formato europeo.

Il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lg.vo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data

Firma.....

Allegato – B

Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”
 codice identificativo **13.1.1A-FESRPN-SI-2021-39**

SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI

Cognome e nome _____

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titoli accademici, culturali e certificazioni	Laurea: vecchio ordinamento nuovo ordinamento	(si valuta un solo titolo) 1 punto per altra laurea 6 4	<u>A cura dell'interessato</u>	A cura della scuola
	Diploma scuola secondaria superiore	3		
	Master di II° livello	2 punti per ogni titolo Max6 punti		
	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento	1 Punto per ogni titolo Max6 punti		
	Corsi di formazione aventi ad oggetto la gestione dei progetti FSE-POR FESR	2 punti per ogni corso Max4 punti		
	Partecipazione a seminari di studio e/o convegni inerenti i Fondi strutturali europei	0,25 punti per ogni esperienza Max5 punti		
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max12 punti		
Esperienze professionali	Esperienza pregressa nell’ambito della gestione dei progetti d’Istituto	2 punti per ogni esperienza Max10 punti		
	Esperienza pregressa nell’ambito dei progetti FSE-POR FESR nel profilo per il quale l’aspirante fa richiesta	2 punti per ogni esperienza Max10 punti		
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza il Dirigente farà ricorso alla Graduatoria di Istituto del personale ATA; infine, nel caso di parità di punteggio nella graduatoria di Istituto, si preferirà il candidato con la più giovane età anagrafica			

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall’art.76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

 (firma)

ALLEGATO C

Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”
codice identificativo **13.1.1A-FESRPN-SI-2021-39**
Informativa privacy

Informiamo che l’Istituto Comprensivo Nino Navarra, in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure per l’erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall’art. 4 Codice Privacy e dall’art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell’ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo quanto previsto dall’art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall’art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L’interessato ha i diritti di cui all’art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell’Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Ivano Pecis è raggiungibile all’indirizzo mail ipartnes@pec.it. L’informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale www.icnavarra.edu.it

Il sottoscritto, _____ ricevuta e compresa l’informativa di cui all’art. 13 Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma del Richiedente _____