



FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO NINO NAVARRA

**INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO**

Via Kennedy,1 Tel.0924.21674 Fax 514365 - 91011 ALCAMO

C.F.80003900810 – C.M. TPIC81000X –

e-mail: [tpic81000x@istruzione.it](mailto:tpic81000x@istruzione.it) - pec: [tpic81000x@pec.istruzione.it](mailto:tpic81000x@pec.istruzione.it) Sito: [www.icnavarra.gov.it](http://www.icnavarra.gov.it)

**OGGETTO: - AVVISO PER LA FORNITURA PASTI - REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MENSA nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Pon per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR) relativo ai seguente avviso:**

- **Avviso 4427 del 02/05/2017-Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico- Codice Progetto: FSEPON-SI-2018-10.2.5A-207- Titolo:"NOI CITTADINI DI MONTE BONIFATO" - Moduli: "Identità culturale: la memoria ritrovata " e "Piacere di conoscerti ...meglio "; CUP I71H17000300006- CIG:ZC02625A3A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 Pon per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR) **Avviso 4427 del 02/05/2017-Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico- Codice Progetto: FSEPON-SI-2018-10.2.5A-207- Titolo:"NOI CITTADINI DI MONTE BONIFATO" - Moduli: "Identità culturale: la memoria ritrovata " e "Piacere di conoscerti ...meglio ";**

**VISTA** la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID9292 del 10 Aprile 2018, che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste nel Piano in oggetto ;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 151 del 10/09/2018 di assunzione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018 del Progetto in oggetto;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 163/06

**VISTO** il DL.vo 50 del 18/04/2016 Codice degli appalti;

**VISTA** la L.27/11/2016 N. 296 e successive modificazioni ;

**Visti** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della legge 24/12/2012 n. 228

**TENUTO CONTO** delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei per il periodo 2014-2020;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture prot. 5918/c10a dell'8/11/2013;

**VISTA** la propria determina prot.10117 del 06/12/2018

**CONSIDERATA** la necessità di dover garantire agli alunni iscritti al Progetto: **FSEPON-SI-2018-10.2.5A-207- Titolo:"NOI CITTADINI DI MONTE BONIFATO" - Moduli: "Identità culturale: la memoria ritrovata " e "Piacere di conoscerti ...meglio ", un servizio adeguato di mensa;**

**EMANA**

Il presente avviso pubblico, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire il servizio di mensa scolastica per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Titolo modulo	Destinatari	Quantità n. pasti	Gratuità personale scolastico	Giorni di mensa	Totale pasti	Importo voce
3 Identità culturale: la memoria ritrovata	20	200	20	10	220	1.400,00

4	Piacere di conoscerti ...meglio	20	200	20	10	220	1.400,00
	<b>Totale</b>	<b>40</b>	<b>400</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>440</b>	<b>2.800,00</b>

Per un totale di n.440,00 pasti ( numero che può subire variazioni se si registrano assenze degli alunni durante le giornate di attività) al costo di € 7,00 (IVA compresa) a pasto quale base d'asta di cui n. 40 ricadenti nelle gratuità

#### **Art. 1: SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO A CARICO**

- a) Il Gestore selezionato provvede alla preparazione dei pasti presso il proprio centro di cottura ed al successivo trasporto ed alla distribuzione degli stessi presso le sedi dell'I.C. Nino Navarra siti in via J.Kennedy , 1 e in via Papa Pio XII in Alcamo (TP) .
- b) Il gestore selezionato provvede a somministrare pasti per il pranzo ai ragazzi del Plesso "Europa" in via Papa Pio XII in Alcamo (TP) dalle ore 13.15 alle ore 14:15 (termine del servizio), e ai ragazzi del Plesso "N. Navarra" in via J.Kennedy , 1 dalle ore 14.10 (inizio improrogabile del servizio) alle ore 15:10 (termine del servizio). Come da calendario che sarà reso noto alla ditta selezionata.
- c) Il gestore selezionato indica un responsabile del servizio mensa.
- d) La cucina del Gestore selezionato deve, pena l'esclusione dalla gara, essere già funzionante e regolarmente autorizzata a norma delle vigenti disposizioni igienico sanitarie, alla data di pubblicazione del bando di gara.
- e) I cibi debbono essere immessi in contenitori termici che abbiano scomparti separati in modo da isolare gli alimenti caldi da quelli freddi, ben protetti dalle infiltrazioni di polveri, con caratteristiche tecniche che assicurino una perfetta conservazione degli alimenti sotto il profilo organolettico e della appetibilità. Non sono ammessi contenitori in polistirolo.
- f) I pasti devono essere distribuiti caldi assieme a posate, bicchieri, tovaglietta-copritavolo, una bottiglietta d'acqua naturale sigillata da litri 0,5 per pasto e tovaglioli (tutto monouso), nel rispetto degli orari previsti dalla Direzione Scolastica.
- g) Fanno capo al Gestore selezionato gli oneri derivanti dal controllo igienico sanitario connessi alla manipolazione ed erogazione dei pasti.
- h) La Ditta aggiudicataria deve predisporre e fornire, su richiesta dei genitori per comprovati motivi, pasti alternativi ricadenti in diete speciali.
- i) La ditta aggiudicataria deve pertanto provvedere a:
  - acquisto e trasporto in proprio dei generi alimentari, loro stoccaggio con l'assunzione del rischio del loro naturale deterioramento;
  - preparazione dei pasti presso il centro di cottura;
  - trasporto dei pasti presso i plessi scolastici indicati;
  - somministrazione caldi da quelli freddi);
  - fornitura con i pasti trasportati di piatti, bicchieri in plastica per alimenti in confezione singola a perdere, tovaglioli, tovaglette e posate a perdere (coltello, cucchiaio, forchetta), una bottiglia d'acqua naturale sigillata da litri 0,5 per pasto e di sacchetti per la raccolta dei rifiuti;
  - preparazione dei tavoli, alla distribuzione dei pasti ed al riordino dei locali mensa a refezione effettuata, con proprio personale;
  - controllo igienico sanitario connesso al trasporto, alla manipolazione ed erogazione dei pasti.
- j) All'atto della consegna dei pasti, la Ditta rilascerà al personale scolastico, una bolla di consegna in duplice copia, debitamente sottoscritta e da cui risulta la quantità dei pasti. Detta bolla controfirmata dal Personale scolastico, previo accertamento della corrispondenza quantitativa dei vari pasti erogati, verrà restituita alla Ditta, previo trattenimento di una copia;
- k) Si fa riferimento alla Legge 30/04/1962 n. 283 e al suo regolamento di esecuzione 26/03/1980 n. 327 e ss.mm.ii., per quanto concerne le norme igienico-sanitarie, nonché a quanto previsto dalla normativa regionale vigente e a quanto espressamente previsto dal presente Avviso pubblico. La ditta, pertanto, solleva l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità in ordine alla regolarità igienico sanitaria delle trasformazioni alimentari e della distribuzione, assumendosi tutti gli oneri previsti dal d.lgs. n. 155/97(Sistema HACCP per l'autocontrollo igienico-sanitario).

#### **Art. 2: SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

1. Ogni giorno previsto entro le ore 09.30 la Scuola comunicherà il numero esatto di alunni presenti alla mensa al responsabile del servizio indicato dal gestore per determinare la quantità di pasti nella giornata di competenza.
2. Le eventuali sospensioni del servizio mensa saranno comunicate tempestivamente al responsabile del servizio indicato dal gestore affidatario.
3. **L'importo riconosciuto alla Ditta sarà quello corrispondente al numero effettivo dei pasti erogati.**

4. Il pagamento, trattandosi di un progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo, verrà effettuato entro giorni 30 dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIUR a prescindere dalla data in cui ciò avvenga, dietro emissione di regolare **fattura elettronica**.

5. Sarà stipulato un contratto tra l'Azienda che gestirà la somministrazione di pasti e la Scuola nella persona del Dirigente Scolastico, nel quale saranno meglio specificati obblighi e mansioni delle parti.

6. Alla Ditta aggiudicataria verrà comunicato in seguito, apposito calendario delle giornate in cui è prevista la fornitura della mensa.

### ART.3: CRITERI DI SELEZIONE DEL GESTORE DEL SERVIZIO DI MENSA

L'aggiudicazione avverrà sulla base di valutazioni di ordine tecnico-economico e di funzionalità del servizio ovvero secondo i seguenti criteri:

1. Esperienza nel settore della refezione scolastica
2. Rispondenza dei menù ai seguenti requisiti

rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell'I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione);

rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell'I.N.R.A.N. (ultima revisione 2003);

prevedere grammature indicate per la fascia d'età degli alunni della scuola Primaria (dai 6 ai 10 anni) e Secondaria di primo grado (dai 10 ai 14 anni);

Ogni pasto fornito dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- a) primo piatto: pasta al forno (o simili) gr 100;
- b) secondo piatto : carne panata gr 125 (vitello, pollo, tacchino, maiale) o pesce gr. 125;
- c) contorno : verdure cotte o patate al forno gr 200;
- d) pane gr.80;
- e) acqua mezzo litro;
- f) frutta di stagione gr. 200;
- g) olio gr. 10.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà secondo la seguente tabella:

1) Esperienza nel settore della refezione scolastica (barrare con una X la voce che si vuole dichiarare)	Nuova esperienza	1 punto	
	Esperienza di almeno 1 anno	2 punti	
	Esperienza tra 2- 5 anni	3 punti	
	Maggiore di 5 anni	5 punti	
2) Rispondenza del menù proposto ai LARN ed alle Linee Guida per una sana alimentazione italiana	Bassa 1 punto	Media 3 punti	Alta 5 punti

La somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei suddetti requisiti costituisce Coefficiente Tecnico di Gara (CTG)

La Ditta propone, inoltre, la sua offerta economica ovvero il prezzo del singolo pasto comprensivo di IVA (Prezzo Pasto-PP).

Prezzo pasto unitario IVA inclusa	€
-----------------------------------	---

Verrà, dunque calcolato il coefficiente globale di merito applicando la seguente formula:  $CGM = CTG / PP$   
Si aggiudica il servizio la Ditta con il coefficiente globale di merito più alto.

### ART. 4 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DI GARA

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del prezzo economicamente più vantaggioso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 D.Leg.vo 18/04/2016 n. 50 .

### ART. 5: MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'offerta da presentare a mano, sull'"*Allegato 1*" che fa parte integrante del presente bando dovrà pervenire, a pena di esclusione, in apposito **plico sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura all'indirizzo di questo Istituto contrassegnato all'esterno con la scritta "Partecipazione al Servizio Mensa PON FSE10.1. 2A -FSEPON-SI 2017-714 ", contenente **n. 2 buste** anch'esse sigillate, timbrate e firmate su tutti i lembi di chiusura:

1. **Busta A** – Dichiarazione su documentazione Amministrativa- *Allegato 2 e Allegato 4*;
2. **Busta B** – Offerta tecnico- economica-*Allegato 3 + proposta menù*.

**La Busta A** sigillata e contrassegnata all'esterno dalla scritta "Documentazione amministrativa" deve contenere **a pena esclusione dalla gara**:

1. Istanza di partecipazione alla gara *Allegato 1*, firmata dal legale rappresentante;

2. Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) *Allegato 2*, firmata dal legale rappresentante.

**AVVERTENZA:** chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 dpr 445/00). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**La Busta B.** sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e contrassegnata all'esterno dalla scritta "Offerta Tecnico-Economica" dovrà contenere, a pena esclusione dalla gara, *l'Allegato 3 e l'Allegato 4* compilato, timbrato e firmato in ogni suo foglio dal legale rappresentante e una proposta menù.

L'offerta non sarà ritenuta valida nel caso in cui:

- nella busta "A" manchino uno o più documenti sopra indicati;
- l'offerta tecnico-economica sia superiore all'importo di € 7,00 compreso IVA ;
- il plico non risulti pervenuto entro il termine fissato;
- l'offerta tecnico-economica non sia firmata e timbrata ;
- manchi la proposta menù.

L'esame delle offerte è demandata ad una apposita commissione nominata dalla scuola. L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che può revocarlo in qualsiasi momento.

**L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.**

**IL PLICO DI PARTECIPAZIONE CORREDATO DALLE DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONI ELENcate NEL PRESENTE BANDO, DOVRA' PERVENIRE ENTRO LE ORE 12.00 DEL 28/12/2018.**

Il plico chiuso dovrà pervenire nel termine suddetto al seguente indirizzo: I. C. NINO NAVARRA Via J.KENNEDY 1 – 91011 ALCAMO consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo che ne rilascerà contestuale ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora della ricezione. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

L'Istituto procederà alla stipula di regolare contratto di prestazione servizi con la ditta aggiudicataria della gara.

#### **Art. 6: OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:**

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile del servizio mensa.

In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- Il trasporto, la distribuzione dei pasti nella sala mensa dell'Istituto nonché pulizia degli stessi con proprio personale specializzato;
- I procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs. 626/94 e successive;
- La copertura previdenziale ed assistenziale del personale impegnato nonché degli eventuali infortuni sul lavoro;
- Il rispetto delle caratteristiche minime di ogni pasto riportate all'art.3 del presente bando;
- Di essere in regola con i versamenti previdenziali, assistenziali e fiscali (a tal proposito dovrà essere presentato il modello DURC aggiornato alla data della liquidazione della relativa fattura previa sospensione della liquidazione stessa).

#### **ART. 7: GARANZIE**

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l'intera fornitura dei pasti programmati.

#### **ART. 8: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vincenza Vallone.

#### **ART.9: SERVIZIO PER LE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE PROCEDURE DI RICORSO E DI MEDIAZIONE**

Per qualunque controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente bando di gara e ove le parti non procedano ad un accordo bonario, il foro competente è quello di Trapani. Per quanto non è espressamente disciplinato dal presente bando di gara si intendono richiamate, e integralmente applicabili, le disposizioni e le normative vigenti in materia.

#### **ART.10: PENALI**

L'Istituzione Scolastica appaltante si riserva di procedere, in alternativa all'applicazione della penale, alla risoluzione del contratto. In questa eventualità l'Istituzione appaltante provvederà a rifornirsi presso la Ditta che ha fatto l'offerta successivamente più vantaggiosa, addebitando all'inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato rispetto a quello pattuito.

L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere il rapporto, senza alcuna rinuncia ad eventuale azione giudiziaria, rimanendo salvo ed impregiudicato il risarcimento di eventuali maggiori danni, senza che con ciò la parte contraente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

#### **ART.11: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.4 CODICE PRIVACY E DELL'ART4 REGOLAMENTO UE 2016/679**

Informiamo che l'Istituto Comprensivo Nino Navarra, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall'art. 4 Codice Privacy e dall'art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell'ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo quanto previsto dall'art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall'art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Alfredo Giangrande è raggiungibile all'indirizzo mail [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com). L'informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale [www.icnavarra.gov.it](http://www.icnavarra.gov.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Vincenza VALLONE

**ALLEGATO 1 – DOMANDA**

CARTA INTESTATA DITTA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
'I.C. "Nino Navarra"  
ALCAMO

**Oggetto: Domanda partecipazione ai fini dell'aggiudicazione gara per fornitura pasti per** **PROGETTO FSEPON-SI-2014/20 Avviso 4427 del 02/05/2017-Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico- Codice Progetto: FSEPON-SI-2018-10.2.5A-207- Titolo:"NOI CITTADINI DI MONTE BONIFATO" - Moduli: "Identità culturale: la memoria ritrovata " e "Piacere di conoscerti ...meglio "; CUP I71H17000300006- CIG: ZC02625A3A**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ numero di codice fiscale \_\_\_\_\_ n. di partita IVA \_\_\_\_\_ n Telefono Cell.....Telefono fisso.....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'individuazione e l' affidamento dell'azione di mensa/refezione collettiva per gli alunni inseriti nel progetto **-FSEPON-SI-2014/20 in oggetto.**

All'uopo dichiara:

- Di essere in possesso di regolare licenza per la somministrazione dei pasti;
- Di essere in regola con le norme per la sicurezza, il trasporto alimenti e l'igiene pubblica;
- Di possedere le attrezzature e i mezzi necessari per l'esecuzione del servizio, nel rispetto igienico-sanitarie;
- Di aver preso visione del regolamento di cui al bando e di accettarlo integralmente.

Allega proposte di menu;  
Acclude allegato 2, 3 e 4 del Bando

Data.....

Firma.....

**MODELLO AUTODICHIARAZIONE  
ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

CARTA INTESTATA DITTA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. "N. Navarra"  
ALCAMO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
alla \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rappresentante  
ditta: \_\_\_\_\_ Iscritta alla Camera di  
Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ Partita IVA  
n. \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

che l'impresa è regolarmente ISCRITTA alla CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO di \_\_\_\_\_ con i seguenti dati:

Attività..... Numero di  
Iscrizione ..... data iscrizione .....

Rappresentanti legali:

- Cognome e nome .....  
nato a ..... il .....

- Cognome e nome .....  
nato a ..... il .....

- che a carico dell'impresa non vi sono procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato o amministrazione controllata e che non sussistono altre cause di esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili oppure, in alternativa, non è tenuta all'osservanza di dette norme, ai sensi della L. 68/12.3.1999;
- che l'impresa è in regola con le disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso ai sensi della Legge 383/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- che l'impresa è in regola con l'assolvimento degli obblighi tributari nonché degli obblighi contributivi previdenziali, assistenziali ed assicurativi verso INPS e INAIL;
- di aver preso conoscenza delle condizioni specificate nel capitolato allegato al presente avviso e di accettarle integralmente;
- di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
- di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se di cooperative, anche verso soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono e a rispettare le norme e procedure previste dalla legge;
- che l'offerta ha validità di 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che l'impresa non è sottoposta a provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423 del 27/12/1956 ovvero dei provvedimenti indicati negli art. 10 – 11° comma, 10 ter e 10 quater della L. n. 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che l'impresa ha assolto agli obblighi previsti dal D. Lgs n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- che l'impresa ha assolto agli obblighi della L. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- di possedere i requisiti di idoneità tecnica di cui all'art.83 del D.Lgs. 50/2016;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 11 del D.Lgs 358/92;
- di trovarsi in conformità alla normativa antimafia (D. lgs. 490/94 e s.m. e norme ivi richiamate);
- di non avere procedimento pendente per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n° 1423, o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n° 575;
- di non avere pronuncia a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del CPP, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale;

- di non trovarsi in alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui alle Leggi n. 689/81 e n. 55/90;
- di avere giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta che sta per fare;
- di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni in materia di sicurezza in attuazione delle Direttive 93/43 CEE e 96/93 CEE concernenti l'igiene dei prodotti alimentari;
- di possedere le attrezzature e i mezzi necessari per l'esecuzione del servizio;
- di aver preso visione delle condizioni indicate nel bando e di tutte le disposizioni vigenti applicabili al presente appalto e di accettarne incondizionatamente le relative disposizioni.

Luogo, data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_  
(Firma e Timbro Ditta)



### ALLEGATO 3 – OFFERTA TECNICO – ECONOMICA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rappresentante legale della Ditta \_\_\_\_\_ Iscritta alla Camera di Commercio di  
\_\_\_\_\_ aln. \_\_\_\_\_  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_

#### D I C H I A R A

Ai fini della valutazione Offerta Tecnica:

1) Esperienza nella distribuzione nelle scuole (barrare con una X la voce che si vuole dichiarare)	nuova esperienza	
	Esperienza di almeno 1 anno	
	Esperienza tra 2- 5 anni	
	Maggiore di 5 anni	

2) Rispondenza del menù proposto ai LARN ed alle Linee Guida per una sana alimentazione italiana	Bassa	Media	Alta
--	-------	-------	------

#### D I C H I A R A

Inoltre, di aver preso visione del prezzo a base d'asta indicato nel bando e offre:

Prezzo pasto unitario IVA inclusa	€
-----------------------------------	---

Il sottoscritto dichiara infine:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- nel prezzo offerto è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura e dei relativi servizi, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.4 CODICE PRIVACY E DELL'ART4 REGOLAMENTO UE 2016/679**

Informiamo che l'Istituto Comprensivo Nino Navarra, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall'art. 4 Codice Privacy e dall'art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell'ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo quanto previsto dall'art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall'art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di

trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott Alfredo Giangrande è raggiungibile all'indirizzo mail [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com). L'informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale [www.icnavarra.gov.it](http://www.icnavarra.gov.it)

Il sottoscritto ..... ricevuta e compresa l'informativa di cui all'art13del D.Lgs.196/03 ed art. 13 Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data\_\_\_\_\_

Firma del Richiedente  
\_\_\_\_\_