



ISTITUTO COMPRENSIVO “NINO NAVARRA” INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO

Via J. F. Kennedy,1 - 91011 ALCAMO (TP)

Tel. 092421674 Fax 0924514365 - C.F. 80003900810 – C.M. TPIC81000X

P.E.O.: tpic81000x@istruzione.it – P.E.C.: tpic81000x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icnavarra.edu.it

Prot. n. 0002019/E del 20/02/2024

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19

L'anno 2024, il giorno 20 del mese di febbraio alle ore 17:00, a seguito di convocazione prot. n. 0001474/U del 07 febbraio 2024, presso la sede di via J. F. Kennedy n. 1 91011 Alcamo, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Presa d'atto verbale seduta precedente
2. Insediamento componente eletto novembre 2023
3. Approvazione definitiva del progetto di partecipazione dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143
4. Definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023) per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143
5. Criteri per la selezione degli alunni partecipanti ai percorsi del Progetto STEPS BY STEM dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143
6. Approvazione definitiva del progetto di partecipazione dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222-1302
7. Definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549.07-12-2023) per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222-1302
8. Nomina Commissione giudicatrice delle candidature pervenute in risposta agli interPELLI interni per gli incarichi di docenti esperti/formatori, mentori, tutors, personale A.T.A. per la realizzazione dei percorsi approvati e finanziati nel progetto STEPS

BY STEM dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

9. Iscrizioni alunni a. s. 2024-2025
10. Approvazione permanenza/trattenimento discenti scuola Infanzia/Primaria a. s. 2024-2025
11. Approvazione delle attività di job shadowing per docenti presso la scuola partner "IES Pere d'Esplugues" di La Pobla Llarga, Valencia (Spagna) dal 10 al 17 marzo 2024; approvazione delle attività in entrata per alunni e docenti partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024; approvazione delle attività di mobilità in uscita presso la scuola di Kuopio Finlandia di n. 6 alunni e n. 2 docenti accompagnatori, partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024 previste per la settimana dal 19/05/2024 al 26/05/2024
12. Approvazione partecipazione dell'Istituto a convenzioni, accordi di rete, protocolli d'intesa [con l'Associazione il GOLFO], tirocini, approvazione progetti d'Istituto, autorizzazione partecipazione (ovvero revoche, rinunce, chiusure, modifiche) ad Avvisi PON FSE, PON FESR, PNRR, POC, PNSD, bandi europei, nazionali, regionali, comunali, progetti di enti e soggetti esterni [partecipazione della scuola al progetto Special Olympics Italia e nomina del referente], spettacoli artistici, sportivi e teatrali [modifica alla partecipazione allo spettacolo teatrale "La sposa Normanna"]
13. Revisione ed approvazione modifiche al PTOF 2022/2025
14. Individuazione componenti per la costituzione della commissione elettorale d'istituto e per la costituzione del seggio nell'istituto per le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione in data 7 maggio 2024
15. Relazione del Dirigente Scolastico sull'attività negoziale dal 1° luglio 2023 al 31 dicembre 2023
16. Rendiconto al Comune di Alcamo utilizzo dotazione finanziaria dell'e. f. 2023
17. Assunzione al P.A. e. f. 2024 del finanziamento del progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006
18. Modifiche e proposte P.A. e. f. 2024
19. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Partecipano alla seduta i sigg.:

Cognome e Nome	Presente	Assente	Componente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Dirigente Scolastico (componente di diritto)
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Docente
[OMISSIS OMISSIS]	X		Personale ATA
[OMISSIS OMISSIS]	X		Personale ATA
[OMISSIS OMISSIS]		X	Genitore
[OMISSIS OMISSIS]	X		Genitore
[OMISSIS OMISSIS]	X		Genitore
[OMISSIS OMISSIS]		X	Genitore
[OMISSIS OMISSIS]	X		Genitore

[OMISSIS OMISSIS]		X	Genitore
[OMISSIS OMISSIS]	X		Genitore
[OMISSIS OMISSIS]	X		Genitore

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, alle ore 17:05 dichiara aperta la seduta ed invita i consiglieri a passare all'esame dei punti all'ordine del giorno.

Sulla base delle presenze registrate, i consiglieri che partecipano alle deliberazioni odierne dei punti da 1 a 20 sono 15. Tutte le componenti sono rappresentate e presenti per le deliberazioni della seduta. Presiede la riunione la Presidente, [OMISSIS OMISSIS], verbalizzante la prof. [OMISSIS OMISSIS].

Il Presidente, accertata l'esistenza del numero legale, alle ore 16:50, dichiara aperta la seduta. Prima dell'avvio della trattazione dei punti all'o.d.g. e prima delle deliberazioni, il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di Istituto di modificare il punto 11 all'o.d.g., così come segue: "Approvazione delle attività di job shadowing per docenti presso la scuola partner "IES Pere d'Esplugues" di La Pobla Llarga, Valencia (Spagna) dal 10 al 17 marzo 2024; approvazione delle attività in entrata per alunni e docenti partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024; approvazione delle attività di mobilità in uscita presso la scuola di Kuopio Finlandia di n. 6 alunni e n. 2 docenti accompagnatori, partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024 previste per la settimana dal 19/05/2024 al 26/05/2024; approvazione della richiesta di accreditamento di I.C. Nino Navarra per ulteriori mesi 15 decorrenti dal 1 giugno 2024 in progetto Erasmus+ KA121". La proposta del Dirigente Scolastico è motivata dal fatto che la richiesta è pervenuta al Dirigente Scolastico da parte del referente Erasmusplus in data 15 febbraio 2024. Il Consiglio di Istituto, all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto; nessun voto contrario), voto espresso in modo palese, delibera di modificare il punto 11 all'o.d.g., così come segue: "Approvazione delle attività di job shadowing per docenti presso la scuola partner "IES Pere d'Esplugues" di La Pobla Llarga, Valencia (Spagna) dal 10 al 17 marzo 2024; approvazione delle attività in entrata per alunni e docenti partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024; approvazione delle attività di mobilità in uscita presso la scuola di Kuopio Finlandia di n. 6 alunni e n. 2 docenti accompagnatori, partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024 previste per la settimana dal 19/05/2024 al 26/05/2024; approvazione della richiesta di accreditamento per ulteriori mesi 15 decorrenti dal 1 giugno 2024 in progetto Erasmus+ KA121".

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Prima dell'avvio della trattazione dei punti all'o.d.g. e prima delle deliberazioni, il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di Istituto di aggiungere il punto 20 all'o.d.g., che sarà il seguente: "Approvazione del Regolamento di Istituto concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D. Lgs 33 del 14/3/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016". Il Consiglio di Istituto, all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto; nessun voto contrario), voto espresso in modo palese, delibera di aggiungere il punto 20 all'o.d.g., che sarà il seguente: "Approvazione del Regolamento di Istituto concernente

gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D. Lgs 33 del 14/3/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016"

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO ADOTTA I SEGUENTI PROVVEDIMENTI

PUNTO 01 – Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Ai sensi del Regolamento d'Istituto vigente, il verbale della seduta precedente s'intende già approvato poiché, dopo l'invio dello stesso, non sono pervenute entro cinque giorni obiezioni o contestazioni da parte dei docenti presenti alla seduta del 18 dicembre 2024.

PUNTO 02 – Insediamento componente eletto novembre 2023

Il Dirigente scolastico dà lettura del dispositivo che individua i componenti genitori eletti nelle suppletive del Consiglio di Istituto per il triennio 2021-2022, 2022-2023 e 2023-2024, in esito alle elezioni del 19 e 20 novembre 2023 e alla proclamazione degli eletti in data 25 novembre 2023. Il Presidente procede quindi all'insediamento di n. 1 membro neoeletto del Consiglio di Circolo o d'Istituto [OMISSIS OMISSIS]), che risulta validamente costituito in tutte le sue componenti. Il consigliere neoeletto [OMISSIS OMISSIS] è assente; pertanto, gli verrà data la possibilità di insediarsi in una seduta successiva.

PUNTO 03 – Approvazione definitiva del progetto di partecipazione dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;
VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;
VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;
VISTA la delibera n. 64 del Collegio dei docenti del 4 dicembre 2023;
VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 347

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la partecipazione dell'I.C. Nino Navarra di Alcamo all'intervento A e all'intervento B (tipologia A e tipologia B) previsto dall'investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, di cui al Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e alla Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023; il progetto dell'I.C. Nino Navarra ha il titolo "STEPS by STEM"; viene individuato quale referente del progetto, la prof.ssa [OMISSIS OMISSIS]. Il progetto dell'Istituto ha l'obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, di promuovere il tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM e di potenziare le competenze multilinguistiche degli studenti, di promuovere percorsi formativi annuali (nei limiti di risorse assegnate dall'autorità di missione PNRR e nei limiti consentiti dalle risorse per la formazione del personale docente in attuazione del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021) di lingua e

metodologia CLIL per docenti. Il Collegio dei docenti rileva che vi sono specifici fabbisogni formativi degli alunni e dei docenti e intende predisporre le azioni formative da prevedere all'interno di ciascun percorso/edizione ideati per sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione degli alunni, per promuovere il tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, per potenziare le competenze multilinguistiche degli studenti, per potenziare le competenze multilinguistiche e CLIL del personale docente. La data d'inizio prevista per il progetto è il 01 marzo 2024; la data di fine è il 15 maggio 2025. Si precisa che il Progetto prevede percorsi, edizioni e azioni all'interno della Linea di intervento A ed in particolare: a) n. 19 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione negli alunni; b) n. 2 edizioni di un percorso di tutoraggio per l'orientamento degli studenti agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie; c) n. 2 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Si precisa che il Progetto prevede percorsi, edizioni e azioni all'interno della Linea di intervento B ed in particolare: n. 1 percorso di "tipologia A" che prevede la formazione linguistica in inglese di almeno n. 9 docenti per la durata di 74 ore, mirate al conseguimento di una preparazione adeguata per sostenere la certificazione linguistica di livello B1, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62; n. 1 percorso di "tipologia B" che prevede la formazione di almeno n. 5 docenti per la durata di 30 ore, articolate in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirate a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento in lingua inglese delle discipline secondo la metodologia CLIL.

3. Gli interventi A e B del progetto "STEPS BY STEM" saranno monitorati, supportati, verificati e rendicontati dall'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di studenti e docenti
4. Il Consiglio di Istituto approva in tutto ed in singolo aspetto l'Allegato n. 1, documento denominato "TPIC81000X-0-1543228-M4C1I3.1-2023-1143-P-32801-21-01-2024", che contiene il progetto "STEPS BY STEM"; l'allegato n. 1 è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 04 – Definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023) per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
- VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;
- VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
- VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
- VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
- VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
- VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
- VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
- VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
- VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
- VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
- VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
- VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
- VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
- VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
- VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
- VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
- VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
- VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
- VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
- VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
- VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;
VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;
VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;
VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;
VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;
VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;
VISTA la delibera n. 68 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;
VISTA la delibera n. 347 del Consiglio di Istituto del 20 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 348

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la seguente definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023) per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C113.1-2023-1143:
 - incarico a n. 1 docente formatore esperto e a n. 1 docente tutor per ciascuno dei seguenti n. 19 percorsi STEM secondo il numero di ore stabilite

titolo percorso	numero edizioni	numero ore	Costo esperti e tutor (escluso il 40% destinato a organizzazione)
Discovering bees with stems (Pina Bernardo)	1	20	€ 2.260,00
Little scientists explore the bees (Europa)	1	20	€ 2.260,00
titolo percorso	numero edizioni	numero ore	Costo esperti e tutor (escluso il 40% destinato a organizzazione)
Coding con mTiny robot	1	10	€ 1.130,00
STEM...che passione: viaggiatori esploratori	1	17	€ 1.921,00
Crei...AMO i LEGO	1	25	€ 2.825,00
Micro-orto verticale in STEM	1	25	€ 2.825,00
Che divertimento!	1	10	€ 1.130,00
Scopriamo giocando	1	10	€ 1.130,00
"Alca-excellentia"	1	24	€ 2.712,00
titolo percorso	numero edizioni	numero ore	Costo esperti e tutor (escluso il 40% destinato a organizzazione)
RobotScuola	1	15	€ 1.695,00
STEAMpare le idee	1	18	€ 2.034,00
Amazing science	1	15	€ 1.695,00
Design e Tecnologia Sostenibile	1	22	€ 2.486,00
Tecnologie Sostenibili tra Energie Rinnovabili e riciclo dei materiali	1	22	€ 2.486,00
Virtual tour: CREATIVI DIGITALI	1	18	€ 2.034,00
Podcast	1	24	€ 2.712,00
Podcast 2	1	24	€ 2.712,00
Dida-Social	1	24	€ 2.712,00
Magomatico, geometria nascosta. Un viaggio attraverso le connessioni tra matematica, arte e la magia del Phi" esplorando le tecnologie sostenibili in compagnia di IA	1	18	€ 2.034,00

Obiettivi, destinatari, contenuti e attività di ciascun percorso sono descritti nell’Allegato n. 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione. Il compenso per ogni

docente esperto formatore è pari ad euro 79,00 onnicomprensivo per ciascuna ora, che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio; il compenso per ogni docente tutor è pari ad euro 34,00 onnicomprensivo per ciascuna ora che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio

- incarico a n. 1 docente formatore mentor esperto per ciascuna delle n. 2 seguenti edizioni di orientamento / tutoraggio agli studi e alle carriere STEM

titolo percorso, beneficiari alunni SECONDARIA I Grado	numero ALUNNI	numero ore	Compenso mentore formatore
L'altezza poggia sulla base: spazio ascolto e orientamento (ed. 1)	10	10	€ 790,00 lordo Stato
L'altezza poggia sulla base: spazio ascolto e orientamento (ed. 2)	10	10	€ 790,00 lordo Stato

Il compenso per ogni docente esperto formatore mentor è pari ad euro 79,00 onnicomprensivo per ciascuna ora, che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio. Nello specifico, l'incarico da attribuire a ciascuno dei 2 formatori mentor esperti prevede di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado, nelle scelte al termine del secondo ciclo verso la formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o verso le università, nelle scelte professionali future. I percorsi saranno tenuti da un formatore mentor esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sull'orientamento, verranno svolti in presenza e vedranno sia la partecipazione di piccoli gruppi, composti da 10 studentesse e studenti che conseguono l'attestato finale, sia eventualmente il coinvolgimento delle famiglie, in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring.

- incarico a n. 1 docente formatore esperto (madrelingua o in possesso di certificazione C1 QCER) e a n. 1 docente tutor per ciascuno dei n. 2 percorsi di 30 ore di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Il compenso per ogni docente esperto formatore è pari ad euro 79,00 onnicomprensivo per ciascuna ora, che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio; il compenso per ogni docente tutor è pari ad euro 34,00 onnicomprensivo per ciascuna ora che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio. Nello specifico, l'incarico da attribuire a ciascuno dei 2 esperti e tutor prevede l'espletamento di attività formative per studenti di scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado, in presenza, finalizzate al conseguimento di una certificazione linguistica in inglese (A1 A2 B1 B2), anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+
- n. 2 incarichi di formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL nei seguenti n. 2 percorsi formativi di lingua e metodologia CLIL rivolti a docenti dell'I.C. Nino Navarra in servizio nella scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche nella scuola secondaria di primo grado: 1) percorso di "tipologia A" che prevede la formazione linguistica in inglese di almeno n. 9 docenti per la durata di 74 ore, mirate al conseguimento di una preparazione adeguata per sostenere la certificazione linguistica di livello B1, secondo quanto previsto dal QCER e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62; percorso di "tipologia B" che prevede la

formazione di almeno n. 5 docenti per la durata di 30 ore, articolate in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirate a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento in lingua inglese delle discipline secondo la metodologia CLIL

- in relazione ai profili richiesti descritti in precedenza (docenti esperti/formatori, mentore e tutor), si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, prima ad altre scuole [istituto delle collaborazioni plurime] e poi a professionisti esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste nei percorsi del progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno avverrà mediante i criteri adottati nel Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi al personale interno e ad esperti esterni, atto prot. n. 4991 C/10a del 08/09/2017 nonché mediante i criteri previsti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 40 e n. 41; i criteri verranno adattati in sede di avviso pubblico alla specificità di ciascun percorso; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione individuata dagli organi collegiali di Istituto e formata da docenti dell'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione individuata dagli organi collegiali, ovvero, in alternativa, al candidato unico. Solo per le figure che non avranno trovato copertura all'interno, si procederà ad avviso per la selezione di esperti esterni ex art. 7 D. lgs. 165/2001. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.
- per n. 19 percorsi di orientamento e formazione degli studenti per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, in relazione ai profili di D.S.G.A., assistenti amministrativi e collaboratori scolastici, si prevedono i seguenti incarichi relativi a tutti e 19 i percorsi:

a)	D.S.G.A.	ore 57 pari ad	euro L.D. 1.159,95
b)	A.A.	ore 114 pari ad	euro L.D. 1.818,30
c)	C.S.	ore 190 pari ad	euro L.D. 2.613,50

Ai fini della individuazione del personale ATA cui conferire incarichi, con l'unica eccezione del D.S.G.A. (che è figura unica), si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno ausiliario e amministrativo avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 47 per assistenti amministrativi e n. 48 per i collaboratori scolastici; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

- per n. 2 percorsi di orientamento agli studi e alle carriere STEM, in relazione ai profili di D.S.G.A., assistenti amministrativi e collaboratori scolastici, si prevedono i seguenti incarichi relativi a tutti e 2 i percorsi:

a) D.S.G.A.	ore 6 pari ad	euro L.D. 122,10
b) A.A.	ore 6 pari ad	euro L.D. 95,70
c) C.S.	ore 6 pari ad	euro L.D. 82,50

Ai fini della individuazione del personale ATA cui conferire incarichi, con l'unica eccezione del D.S.G.A. (che è figura unica), si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno ausiliario e amministrativo (con esclusione di DS e DSGA, figure uniche nella scuola) avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 47 per assistenti amministrativi e n. 48 per i collaboratori scolastici; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

- per n. 2 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, in relazione ai profili di D.S.G.A., assistenti amministrativi e collaboratori scolastici, si prevedono i seguenti incarichi relativi a tutti e 2 i percorsi:

a) D.S.G.A.	ore 20 pari ad	euro L.D. 407,00
b) A.A.	ore 20 pari ad	euro L.D. 319,00
c) C.S.	ore 20 pari ad	euro L.D. 275,10

Ai fini della individuazione del personale ATA cui conferire incarichi, con l'unica eccezione del D.S.G.A. (che è figura unica), si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno ausiliario e amministrativo (con esclusione di DS e DSGA, figure uniche nella scuola) avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 47 per assistenti amministrativi e n. 48 per i collaboratori scolastici; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

- per i n. 2 percorsi: uno, destinato al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti e al conseguimento di una certificazione linguistica riconosciuta in coerenza con il QCER; l'altro, destinato alla metodologia CLIL, articolato in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirato a potenziare le competenze pedagogiche,

didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL; in relazione ai profili di D.S.G.A., assistenti amministrativi e collaboratori scolastici, si prevedono i seguenti incarichi:

- | | | |
|-------------|----------------|------------------|
| a) D.S.G.A. | ore 20 pari ad | euro L.D. 407,00 |
| b) A.A. | ore 30 pari ad | euro L.D. 478,50 |
| c) C.S. | ore 30 pari ad | euro L.D. 412,50 |

Ai fini della individuazione del personale ATA cui conferire incarichi, con l'unica eccezione del D.S.G.A. (che è figura unica), si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno ausiliario e amministrativo (con esclusione di DS e DSGA, figure uniche nella scuola) avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 47 per assistenti amministrativi e n. 48 per i collaboratori scolastici; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio

- per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo degli alunni si affideranno incarichi a personale docente che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. In relazione ai profili di tutor dell'area tecnica, si prevedono i seguenti incarichi:

- a) incarico a n. 2 docenti tutor, per n. 5 ore cadauno, per effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il compenso per ogni docente tutor è pari ad euro 34,00 onnicomprensivo per ciascuna ora che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio

Ai fini della individuazione del personale docente tutor dell'area tecnica, si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno docente avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 40 e 41; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

- Per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo dei docenti e per l'apprendimento della metodologia CLIL si affideranno incarichi a personale docente che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. In relazione ai profili di tutor dell'area tecnica, si prevedono i seguenti incarichi:

- a) incarico a n. 2 docenti tutor, per n. 16 ore cadauno, per effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il compenso per ogni docente tutor è pari ad euro 34,00 onnicomprensivo per ciascuna ora che deve essere prestata al di fuori dell'orario di servizio

Ai fini della individuazione del personale docente tutor dell'area tecnica, si procederà mediante avviso pubblico rivolto prioritariamente al personale interno (in mancanza, ci si rivolgerà all'esterno, ad altre scuole e poi a esterni), con raccolta di disponibilità a mezzo interpello interno, corredata da CV degli aspiranti da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto STEPS BY STEM; l'individuazione del personale interno docente avverrà mediante i criteri previsti e già stabiliti nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, precisamente negli articoli n. 40 e 41; la valutazione delle candidature avverrà a cura di Commissione d'Istituto formata da tre componenti del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico affiderà con lettera di nomina l'incarico interno in base alla graduatoria formulata dalla Commissione d'Istituto ovvero, in alternativa, al candidato unico. Le attività di personale interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 05 - Criteri per la selezione degli alunni partecipanti ai percorsi del Progetto STEPS BY STEM dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;
VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;
VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;

VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;

VISTA la delibera n. 68 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;

VISTA la delibera n. 69 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;

VISTE le delibere nn. 347 e 348 del Consiglio di Istituto del 20 febbraio 2024;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 349

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Sono approvati i seguenti criteri di selezione degli alunni partecipanti ai percorsi del Progetto STEPS BY STEM dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e

nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143:

- il numero massimo di alunni ammissibili per ciascun percorso/selezione relativo al potenziamento delle competenze STEM degli studenti (n. 19 percorsi/edizioni) è previsto nell'Allegato n. 2 al presente verbale; non possono essere attivati percorsi/edizioni con meno di 10 alunni iscritti. Ogni percorso/edizione per il potenziamento delle competenze STEM degli studenti deve avere almeno il 60% di bambine / ragazze iscritte. In caso di richieste di iscrizioni superiori al numero massimo previsto nell'Allegato n. 2, la selezione avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nei progetti STEM per **classi prime, seconde e terze della scuola secondaria di primo grado** sono:

-n.1 posto (singolo) riservato ad alunna/alunno con BES che mostri predisposizione e attitudine per lo specifico ambito formativo.

-Partecipazione equa fra gli alunni delle diverse classi

-60% posti riservati alle ALUNNE. La composizione percentuale della quota dovrà essere costituita per il 40% da alunne con una media di voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 9/10 e 10/10, per il 30% da alunne con una media dei voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 8/10 e 8,9/10 e per il rimanente 30% da alunne con voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 6/10 e 7,9/10; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato.

-40% posti riservati agli ALUNNI. La composizione percentuale della quota dovrà essere costituita per il 40% da alunni con una media di voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 9/10 e 10/10, per il 30% da alunni con una media dei voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 8/10 e 8,9/10 e per il rimanente 30% da alunni con voti in Matematica/Scienze/Tecnologia compresa tra 6/10 e 7,9/10; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato.

In caso di esubero di istanze di partecipazione, sarà data la priorità a studenti che non partecipano ad altri progetti STEM.

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nei progetti STEM per classi della scuola **primaria**:

-n.1 posto (singolo) riservato ad alunna/alunno con BES che mostri predisposizione e attitudine per lo specifico ambito formativo.

-Partecipazione equa fra gli alunni delle diverse classi

-60% posti riservati alle alunne. La composizione percentuale della quota dovrà essere costituita per il 70% da alunne con valutazione A-B degli obiettivi in Matematica/Scienze/Tecnologia e per il rimanente 30% da alunne con valutazione C-D degli obiettivi in Matematica/Scienze/Tecnologia; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato.

-40% posti riservati agli alunni. La composizione percentuale della quota dovrà essere costituita per il 70% da alunni con valutazione A-B degli obiettivi in Matematica/Scienze/Tecnologia e per il rimanente 30% da alunni con valutazione C-D degli obiettivi in Matematica/Scienze/Tecnologia; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato.

In caso di esubero di istanze di partecipazione sarà data la priorità a studenti che non partecipano ad altri progetti STEM.

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nel progetto STEM **Little scientists explore the bees** per le sezioni della **scuola dell'Infanzia**

-60% dei posti riservati alle bambine di 5 e 4 anni; le iscritte di 5 anni hanno sempre la priorità (a parità di condizioni si privilegeranno alunni che ad avviso dei docenti hanno maggiore inclinazione per le tematiche del percorso)

-40% dei posti riservati ai bambini di 5 e 4 anni; gli iscritti di 5 anni hanno sempre la priorità (a parità di condizioni si privilegeranno alunni che ad avviso dei docenti hanno maggiore inclinazione per le tematiche del percorso)

-Partecipazione equa fra bambine/i delle diverse sezioni

In caso di esubero di domande di partecipazione, sarà data la precedenza alle istanze in base all'ordine cronologico di presentazione e al numero di protocollo assegnato

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nel progetto STEM **Discovering bees with stems** per le sezioni della **scuola dell'Infanzia**

-60% dei posti riservati alle bambine di 3 e 4 anni; le iscritte di 4 anni hanno sempre la priorità (a parità di condizioni si privilegeranno alunni che ad avviso dei docenti hanno maggiore inclinazione per le tematiche del percorso)

-40% dei posti riservati ai bambini di 3 e 4 anni; gli iscritti di 4 anni hanno sempre la priorità (a parità di condizioni si privilegeranno alunni che ad avviso dei docenti hanno maggiore inclinazione per le tematiche del percorso)

-Partecipazione equa fra bambine/i delle diverse sezioni

In caso di esubero di domande di partecipazione, sarà data la precedenza alle istanze in base all'ordine cronologico di presentazione e al numero di protocollo assegnato

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nei progetti STEAM (**Virtual tour: CREATIVI DIGITALI**) per classi della scuola Secondaria di primo grado:

-Partecipazione equa fra gli alunni delle diverse classi

-60% posti riservati alle alunne con voti da 9/10 a 10/10 in Arte e immagine e che abbiano mostrato abilità nell'uso del PC o che abbiano avuto esperienze con web apps; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato

-40% posti riservati agli alunni con voti da 9/10 a 10/10 in Arte e immagine e che abbiano mostrato abilità nell'uso del PC o che abbiano avuto esperienze con web apps; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato

In caso di esubero di istanze di partecipazione, sarà data la priorità a studenti che non partecipano ad altri progetti STEAM

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nei progetti STEAM (**Podcast e Podcast 2**) per classi della scuola Secondaria di primo grado:

-Partecipazione equa fra gli alunni delle diverse classi

-60% posti riservati alle alunne con voti da 9/10 a 10/10 in Italiano e che abbiano mostrato abilità nell'uso del PC o che abbiano avuto esperienze con web apps; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato

-40% posti riservati agli alunni con voti da 9/10 a 10/10 in Italiano e che abbiano mostrato abilità nell'uso del PC o che abbiano avuto esperienze con web apps; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato

In caso di esubero di istanze di partecipazione, sarà data la priorità a studenti che non partecipano ad altri progetti STEAM

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nei progetti STEAM (**Didasocial**) per classi della scuola Secondaria di primo grado

- abilità con l'uso della tecnologia e con web apps
- capacità recitative e interpretative
- possedere una buona dizione e chiarezza del parlato
- possedere un buon senso critico

Gli alunni saranno selezionati in base ai criteri generali testé descritti, previo colloquio e audizione.

- il numero massimo di alunni ammissibili per ciascun percorso/selezione relativo al tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM (n. 2 percorsi/edizioni) è pari a n. 10; non possono essere attivati percorsi/edizioni con meno di 5 alunni iscritti. Ogni percorso/edizione per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM deve avere almeno il 60% di ragazze iscritte. In caso di richieste di iscrizioni superiori al numero massimo previsto, la selezione avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

-60% posti riservati alle alunne con la media più alta dei voti in Matematica/Scienze/Tecnologia (i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato); a parità di punteggio o in caso di esubero di istanze saranno presi in considerazione:

a) la media relativa a tutte le discipline

b) l'esito di un colloquio conoscitivo

c) disponibilità da parte dei genitori al coinvolgimento nel percorso (nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring)

-40% posti riservati agli alunni con la media più alta dei voti in Matematica/Scienze/Tecnologia (i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato); a parità di punteggio o in caso di esubero di istanze saranno presi in considerazione:

a) la media relativa a tutte le discipline

b) l'esito di un colloquio conoscitivo

c) disponibilità da parte dei genitori al coinvolgimento nel percorso (nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring)

- il numero massimo di alunni ammissibili per ciascun percorso/selezione relativo al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (n. 2 percorsi/edizioni) è pari a n. 25 per ciascun percorso; non possono essere attivati percorsi/edizioni con meno di 10 alunni iscritti. In caso di richieste di iscrizioni superiori al numero massimo previsto, la selezione avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

I criteri per l'individuazione degli alunni da coinvolgere nel progetto English for future e nel progetto European Kids per classi della scuola **primaria** e **secondaria di primo grado**:

- partecipazione equa fra gli alunni delle diverse classi

- precedenza agli alunni/e con una alta valutazione in Inglese; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato

- a parità di punteggio sarà data la priorità a studenti che presentano la media/valutazione più alta di tutte le discipline; i voti da utilizzare sono quelli dell'ultimo quadrimestre valutato.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 06 - Approvazione definitiva del progetto di partecipazione dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222-1302

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 51.990,39, quale snodo formativo locale del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13;
VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0141549.07-12-2023;
VISTA la delibera n. 70 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 350

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la partecipazione dell'I.C. Nino Navarra di Alcamo all'intervento previsto dall'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, di cui al Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023 e alla Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0141549.07-12-2023; il progetto dell'I.C. Nino Navarra ha il titolo "Teachers, before and beyond AI"; viene individuato quale referente del progetto, la prof.ssa [OMISSIS OMISSIS]. Il progetto presenta le seguenti caratteristiche.
In base alla rilevazione dei bisogni formativi, finalizzata all'individuazione di tematiche che, in coerenza con il Piano di Formazione stilato ad inizio anno dalla funzione strumentale e quindi con le priorità del RAV e con gli obiettivi del PTOF, il progetto "Teachers, before and beyond AI" prevede percorsi di formazione, laboratori di formazione sul campo e comunità di pratiche che favoriranno la crescita delle competenze per la transizione digitale dei docenti (in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu) nonché un uso consapevole dei dispositivi e delle tecnologie di cui la scuola si è già dotata con il piano d'investimento Scuole 4.0: scuole innovative e ambienti di apprendimento: il tutto nei limiti di risorse assegnate dall'autorità di missione PNRR e nei limiti consentiti dalle risorse per la formazione del personale docente in attuazione del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021. Dalla rilevazione è emerso, rispetto a tutte le aree di formazione prospettate dal DM 66/2023, un buon livello di gradimento; tuttavia quelle di maggior interesse per una futura attività di formazione per docenti, che dovrà avere un carattere molto pratico e laboratoriale, sono state in ordine:
 - Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
 - Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
 - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"

-Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia

-Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM).

Analogo step di rilevazione del fabbisogno è stato compiuto per quanto riguarda il personale amministrativo che ha espresso interesse per un percorso relativo alla normativa in materia di privacy, trasparenza e transizione digitale, gestione amministrativa degli appalti, del personale e degli alunni con applicativi digitali.

Per la proposta progettuale delle varie edizioni dei percorsi e dei laboratori si è cercato di effettuare delle scelte ponderate ed esaustive, con la consapevolezza che la rilevazione delle esigenze formative non sia del tutto circoscrivibile solamente ad una fase iniziale. Considerato che i bisogni formativi sono suscettibili di evoluzione, successivamente, la Comunità di pratiche di apprendimento potrà formulare nuove soluzioni e risposte.

Ambiti tematici della formazione programmata:

Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"

Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie

Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia

Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),

Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica

Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

La proposta progettuale "Teachers, before and beyond AI", rigorosamente in linea con i quadri di riferimento europei DigComp 2.2. e DigCompEdu, per garantire una formazione del personale scolastico sui temi della didattica digitale, della gestione e innovazione amministrativa nelle scuole, prevede di erogare percorsi formativi in modalità online, in presenza, blended, rivolti ad un numero ampio di unità di personale nonché laboratori di formazione sul campo destinati a gruppi più piccoli con lo scopo di offrire un affiancamento pratico all'apprendimento dell'uso di metodi, tecniche e strumenti.

La nostra scuola, nella prospettiva di mettere in campo tutti gli strumenti disponibili che possano garantire a ogni studente e studentessa il diritto allo studio e l'accessibilità alla conoscenza secondo le proprie possibilità e modalità di apprendimento, intende strutturare, relativamente ai vari ambiti precedentemente elencati, i sotto elencati percorsi:

1) Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica:

n. 1 percorso di formazione con n. 15 docenti partecipanti

n. 2 laboratori di formazione sul campo con n. 06 docenti partecipanti a singolo laboratorio

Gli interventi saranno finalizzati a preparare gli insegnanti a creare ambienti di apprendimento inclusivi, utilizzando efficacemente le tecnologie digitali per supportare gli studenti, compresi quelli con disabilità, garantendo loro l'accesso alle opportunità offerte da questi strumenti.

2) Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie

n. 1 percorso di formazione con n. 15 docenti partecipanti

Esso mirerà a far conoscere, attraverso esemplificazioni e numerose buone prassi, le principali metodologie didattiche innovative per svecchiare la lezione frontale e favorire l'apprendimento di tutti gli alunni e studenti, utilizzando largamente risorse digitali e nuove metodologie: Project Based Learning;

Digital Storytelling, Problem Solving, Percorsi di Gamification, Game-Based Learning.

3) Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"

n. 1 percorso di formazione con n. 15 docenti partecipanti

n. 2 laboratori di formazione sul campo con n. 06 docenti partecipanti a singolo laboratorio

Gli interventi forniranno supporto a ripensare gli spazi scolastici in chiave innovativa, ossia ambienti attrezzati con risorse capaci di integrare nella didattica l'utilizzo delle tecnologie, mettendo al centro gli studenti con il loro impegno attivo, promuovendone un apprendimento cooperativo ben organizzato.

4) Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia

n. 1 percorso di formazione con n. 15 docenti partecipanti

n. 1 laboratorio di formazione sul campo con n. 06 docenti partecipanti a singolo laboratorio

Entrambi mireranno a offrire ai docenti una finestra d'accesso completa sui modi possibili per utilizzare coding e robotica educativa con finalità didattiche e garantire lo sviluppo delle competenze di alfabetizzazione digitale basilari nei più giovani e tutelarne altresì il benessere psicofisico in ambiente didattico.

5) Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)

n. 1 percorso di formazione con n. 15 docenti partecipanti

n. 1 laboratorio di formazione sul campo con n. 06 docenti partecipanti a singolo laboratorio

Entrambi avranno il fine di formare i docenti alla proposta didattica STEM, mediante metodologie innovative (es. Inquiry Based Science Education, Project Based Learning...) e valorizzando l'esperienza della pratica laboratoriale.

6) Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

n. 1 percorso di formazione su normativa in materia di privacy, trasparenza e transizione digitale, digitalizzazione degli appalti pubblici destinato a n. 15 docenti partecipanti.

Gli interventi del progetto "Teachers, before and beyond AI" saranno attuati anche grazie all'attivazione di una Comunità di pratiche che costituisce un'azione indispensabile per la scuola e di alto potenziale formativo, in quanto dalla contaminazione tra professionalità diverse possono nascere dei contributi interessanti e una cultura collaborativa. La comunità di pratiche sarà formata da un gruppo di formatori tutor interni con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA),

l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento potrà favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Per la sua composizione verranno valorizzate le figure di sistema già esistenti nelle scuole: le funzioni strumentali per la formazione, l'animatore digitale, la funzione strumentale per l'inclusione, i coordinatori dei dipartimenti disciplinari competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, il team dell'innovazione. Altri partecipanti che vi apparterranno potranno essere i docenti molto aperti all'innovazione digitale, all'esplorazione e capaci di incoraggiare e coinvolgere più pienamente coloro che si trovano alla "periferia" del processo di transizione. La finalità sarà anche quella di connettere utilmente la comunità educante con altri attori interni ed esterni alla nostra istituzione.

I docenti membri devono essere in grado di:

- esporre pubblicamente e mettere in comune le proprie idee

- apprendere in autonomia

- lavorare in collaborazione con gli altri membri della comunità

Un'adeguata leadership riuscirà ad esplicitare il potenziale della comunità di pratica facendo scoprire ai singoli membri le idee rilevanti da mettere a disposizione, creando quindi le occasioni di apprendere l'uno dall'altro.

Sarà necessario definire un cronoprogramma di scadenze e incontri per:

- Approfondire i temi di interesse per la scuola

- Scambiare informazioni

- Creare il curriculum scolastico orientato alle competenze digitali

- Diffondere in modo sistematico novità postando messaggi

- Condividere valori e buone pratiche con eventi in presenza e on line

- Programmare in orario scolastico la disseminazione di buone pratiche agendo come coaches

3. Il Consiglio approva in tutto ed in singolo aspetto l'Allegato n. 3, documento denominato "TPIC81000X - M4C1I2.1-2023-1222-P-37488", che contiene il progetto "Teachers, before and beyond AI"; l'allegato n. 3 è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

4. Il Consiglio approva in tutto ed in singolo aspetto l'Allegato n. 3bis, documento denominato "Articolazione percorsi e laboratori PNRR 2.1", che contiene obiettivi, contenuti, attività, requisiti e competenze di esperti/uutor del progetto "Teachers, before and beyond AI"; l'allegato n. 3bis è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 07 - Definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549.07-12-2023) per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C112.1-2023-1222-1302

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;
VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;
VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Educazione Civica”;
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Infanzia”;
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”;
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante “Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica”;
VISTA l’O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l’implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l’assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;
VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;
VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;
VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;
VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 51.990,39, quale snodo formativo locale del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13;

VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0141549.07-12-2023;

VISTA la Delibera n. 70 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

VISTA la Delibera n. 71 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

VISTA la Delibera n. 350 del Consiglio di Istituto del 20 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei docenti presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 351

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la seguente definizione degli incarichi da assegnare e delle relative funzioni (ove non previste nelle istruzioni operative nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0141549.07-12-2023) per la realizzazione del progetto "Teachers, before and beyond AI" dell'I.C. Nino Navarra di Alcamo previsto dall'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, di cui al Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023:
 - n. 1 formatore esperto (in possesso di competenze digitali e didattiche documentate) e n. 1 docente tutor per ciascuno dei n. 6 percorsi formativi sulla transizione digitale previsti nel progetto "Teachers, before and beyond AI" erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale, svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.
 - n. 1 formatore esperto (in possesso di competenze digitali e didattiche documentate) e n. 1 docente tutor per ciascuno dei n. 6 laboratori di formazione sul campo sulla transizione digitale previsti nel progetto "Teachers, before and beyond AI" Si tratta di laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 6 unità di docenti che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop.
 - un gruppo di n. 10 (si dà mandato al Dirigente Scolastico di estendere il numero fino a n. 18 unità) formatori tutor interni che formeranno la Comunità di pratiche con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di

ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

- Gli incarichi da affidare al personale A.T.A. verranno definiti in una seduta successiva del Consiglio di Istituto.
3. Il Consiglio approva in tutto ed in singolo aspetto l'Allegato n. 3bis, documento denominato "Articolazione percorsi e laboratori PNRR 2.1", che contiene obiettivi, contenuti, attività, requisiti e competenze di esperti/tutor del progetto "Teachers, before and beyond AI"; l'allegato n. 3bis è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 08 - Nomina Commissione giudicatrice delle candidature pervenute in risposta agli interpellati interni per gli incarichi di docenti esperti/formatori, mentori, tutors, personale A.T.A. per la realizzazione dei percorsi approvati e finanziati nel progetto STEPS BY STEM dell'I.C. Nino Navarra al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Educazione Civica”;

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Infanzia”;

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante “Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica”;

VISTA l’O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l’implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l’assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell’Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l’orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM”

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l’Accordo di partenariato tra l’Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell’Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l’Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento
delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C113.1-2023-
1143; la Commissione dovrà redigere una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

Esperti per il potenziamento delle competenze STEM degli alunni:

Sezione 1. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)		punteggi
Laurea specifica attinente la proposta progettuale per cui si concorre:	vecchio ordinamento	6 punti
	nuovo ordinamento triennale	4 punti
	nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Diploma specifico attinente la proposta (percorso STEM) progettuale per cui si concorre	2 punti
Abilitazione specifica per classe di concorso riconducibile, secondo la valutazione della commissione, al percorso STEM al quale si chiede la partecipazione come esperto	12 punti per ogni abilitazione (Max 12 punti)	
Master di II° livello su materie attinenti la proposta (percorso STEM) progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti	
Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta (percorso STEM) progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti	
Titoli specifici attinenti la tipologia dell’intervento, corsi di aggiornamento / formazione attinenti la specificità del percorso STEM	4 punti per ogni corso Max 12 punti	
Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale che documentano competenze nell’insegnamento delle STEM	3 punti per ogni certificazione Max 12 punti	
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)		punteggi
per avere svolto la funzione di Esperto della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR o altri progetti inerenti la proposta (percorso) progettuale STEM per cui si concorre.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)	
per avere svolto la funzione di Tutor della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR inerenti la proposta progettuale (percorso) STEM per cui si concorre	1 punto per esperienza (Max punti 10)	
esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, ai percorsi STEM previsti nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 14)	
Precedenze		
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età		

Tutor per il potenziamento delle competenze STEM degli alunni:

Sezione 1. Titoli accademici, culturali e certificazioni (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)		punteggi
Laurea specifica attinente, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso:	(si valuta un solo titolo) 1 punto per altra laurea	
vecchio ordinamento	6	
nuovo ordinamento triennale	4	
nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6	

Diploma specifico attinente, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	3
Master di II° livello attinenti, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni titolo Max 6 punti
Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento specifici attinenti, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni corso Max 10 punti
Partecipazione a seminari inerenti le tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	0,25 punti per ogni esperienza Max 5 punti
Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 15 punti
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)	punteggi
per avere svolto la funzione di tutor, in progetti PON, POR o altri progetti scolastici della durata di almeno 15 ore.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)
esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 10)
Precedenze	
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Esperti per il potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni:

Sezione 1. Prerequisito	
Dimostrazione di essere madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica QCER pari almeno a C1 inglese in corso di validità	
Sezione 2. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)	punteggi
Laurea specifica attinente la proposta progettuale per cui si concorre:	
vecchio ordinamento	6 punti
nuovo ordinamento triennale	4 punti
nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
Diploma specifico attinente la proposta (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) progettuale per cui si concorre	2 punti
Abilitazione specifica per classe di concorso riconducibile, secondo la valutazione della commissione, al percorso (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) al quale si chiede la partecipazione come esperto	12 punti per ogni abilitazione (Max 12 punti)
Master di II° livello su materie attinenti la proposta (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti
Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
Titoli specifici attinenti la tipologia dell'intervento, corsi di aggiornamento / formazione attinenti la specificità del percorso (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti)	4 punti per ogni corso Max 12 punti
Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 12 punti
Sezione 3. Esperienze professionali (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)	punteggi
per avere svolto la funzione di Esperto della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR o altri progetti inerenti la proposta (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) progettuale per cui si concorre.	2 punti per ogni esperienza

		(Max 20 punti)
	per avere svolto la funzione di Tutor della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR inerenti la proposta progettuale (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) per cui si concorre	1 punto per esperienza (Max punti 10)
	esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, ai percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti previsti nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 14)
Precedenze		
	A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Tutor per il potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni:

Sezione 1. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	Laurea specifica attinente, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso:	(si valuta un solo titolo) 1 punto per altra laurea
	vecchio ordinamento	6 punti
	nuovo ordinamento triennale	4 punti
	nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Diploma specifico attinente la proposta (percorsi di insegnamento della lingua inglese agli studenti) progettuale per cui si concorre	3 punti
	Master di I° livello su materie attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti
	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
	Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni corso Max 10 punti
	Partecipazione a seminari inerenti le tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	0,25 punti per ogni esperienza Max 5 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 15 punti
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	per avere svolto la funzione di tutor, in progetti PON, POR o altri progetti scolastici della durata di almeno 15 ore.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)
	esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 10)
Precedenze		
	A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Mentor per il tutoraggio e carriere STEM degli alunni:

Sezione 1. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	Laurea specifica attinente la proposta progettuale per cui si concorre (tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie):	

	vecchio ordinamento	6 punti
	nuovo ordinamento triennale	4 punti
	nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Diploma specifico attinente la proposta (tutoraggio carriere STEM) progettuale per cui si concorre	2 punti
	Abilitazione specifica per classe di concorso riconducibile, secondo la valutazione della commissione, al percorso al quale si chiede la partecipazione come formatore mentor esperto	12 punti per ogni abilitazione (Max 12 punti)
	Master di II° livello su materie attinenti la proposta (tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie) progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti
	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta (tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie) progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
	Titoli specifici attinenti la tipologia dell'intervento, corsi di aggiornamento / formazione attinenti la specificità del percorso	4 punti per ogni corso Max 12 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 12 punti
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	per avere svolto la funzione di Esperto della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR o altri progetti inerenti la proposta progettuale per cui si concorre.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)
	per avere svolto la funzione di Tutor della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR inerenti la proposta progettuale per cui si concorre	1 punto per esperienza (Max punti 10)
	esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, ai percorsi previsti nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 14)
Precedenze		
	A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Esperto per il potenziamento delle competenze linguistiche e metodologia CLIL dei docenti:

Sezione 1. Prerequisito		
<ul style="list-style-type: none"> - Dimostrazione di essere madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica QCER pari almeno a C1 inglese in corso di validità - Dimostrazione di essere formatore esperto in possesso di documentate competenze sulla metodologia CLIL 		
Sezione 2. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	Laurea specifica attinente la proposta progettuale per cui si concorre:	
	vecchio ordinamento	6 punti
	nuovo ordinamento triennale	4 punti
	nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Diploma specifico attinente la proposta (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) progettuale per cui si concorre	2 punti
	Abilitazione specifica per classe di concorso riconducibile, secondo la valutazione della commissione, al percorso (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) al quale si chiede la partecipazione come esperto	12 punti per ogni abilitazione (Max 12 punti)
	Master di II° livello su materie attinenti la proposta (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti

	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
	Titoli specifici attinenti la tipologia dell'intervento, corsi di aggiornamento / formazione attinenti la specificità del percorso (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti)	4 punti per ogni corso Max 12 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 12 punti
Sezione 3. Esperienze professionali (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	per avere svolto la funzione di Esperto della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR o altri progetti inerenti la proposta (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) progettuale per cui si concorre.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)
	per avere svolto la funzione di Tutor della durata minima di 20 ore, in progetti PON, POR inerenti la proposta progettuale (percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti) per cui si concorre	1 punto per esperienza (Max punti 10)
	esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, ai percorsi di lingua inglese e CLIL per docenti previsti nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 14)
Precedenze		
	A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

Tutor gruppo tecnico per il potenziamento delle competenze STEM degli alunni e delle competenze multilinguistiche di studenti e di docenti:

Sezione 1. Titoli accademici, culturali e certificazioni / attestazioni (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	Laurea specifica attinente, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso:	<i>(si valuta un solo titolo)</i> <i>1 punto per altra laurea</i>
	vecchio ordinamento	6 punti
	nuovo ordinamento triennale	4 punti
	nuovo ordinamento specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Diploma specifico attinente la proposta (gruppi di lavoro tecnico per potenziamento STEM e lingue alunni, e per multilinguismo docente) progettuale per cui si concorre	3 punti
	Master di II° livello su materie attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	2 punti per ogni titolo Max 6 punti
	Master di I° livello, specializzazioni o corsi di perfezionamento su materie attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	1 Punto per ogni titolo Max 6 punti
	Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni corso Max 10 punti
	Partecipazione a seminari inerenti le tematiche riconducibili, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	0,25 punti per ogni esperienza Max 5 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni /attestazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 15 punti
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del curriculum vitae)		punteggi
	per avere svolto la funzione di tutor, in progetti PON, POR o altri progetti scolastici della durata di almeno 15 ore.	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)

esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste per il tutor nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 10)
Precedenze	
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

3. La commissione sarà presieduta dalla prof.ssa [OMISSIS OMISSIS]; essa sarà formata dai professori [OMISSIS OMISSIS], [OMISSIS OMISSIS]; non è consentita la partecipazione alle commissioni di che trattasi ai docenti che abbiano parenti ed affini entro il terzo grado con i candidati che aspirano agli incarichi da assegnare; ogni altro caso di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi delle normative vigenti, deve essere segnalato dagli interessati al Dirigente Scolastico prima dell'insediamento della commissione: in tali casi, il Dirigente disporrà l'esclusione dalle commissioni. Nel formare la graduatoria, i docenti si atterranno scrupolosamente ai criteri in precedenza descritti; delibereranno all'unanimità o a maggioranza gli elenchi dei candidati. I docenti della commissione utilizzeranno, per la formazione della graduatoria, i curricula vitae e le domande di partecipazione dei candidati. Delle operazioni effettuate dalla commissione verrà redatto regolare processo verbale, da consegnare agli atti della scuola entro cinque giorni dallo svolgimento della riunione: la verbalizzazione avverrà a cura di un docente segretario individuato dal presidente. Eventuali richieste e/o reclami dei candidati verranno esaminati esclusivamente dalla medesima commissione, il cui giudizio e le cui deliberazioni sono insindacabili: l'esame delle richieste e/o di eventuali reclami avverrà non oltre cinque giorni dalla presentazione degli stessi.
4. È approvata la seguente Commissione d'Istituto che dovrà valutare le candidature interne per gli incarichi personale ATA da assegnare per la realizzazione del progetto dell'I.C. Nino Navarra PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) – Codice avviso: M4C113.1-2023-1143; la Commissione dovrà redigere una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:
- l'incarico da attribuire agli assistenti amministrativi comporta che il candidato possieda conoscenze competenze ed esperienze professionali per svolgere con efficacia ed efficienza attività di supporto costante al D.S. e al D.S.G.A., al di fuori dell'orario di servizio, nella gestione degli avvisi per la selezione di personale o per gli affidamenti / gare per la fornitura di beni e servizi, negli adempimenti previsti sulla piattaforma Futura e Scuola Futura, negli adempimenti previsti con MePA, ANAC, Anagrafe delle prestazioni, SIDI, INAIL, INPS, BDNA, BDAP, Agenzia delle Entrate, negli adempimenti di pubblicità, nelle interlocuzioni con l'autorità di missione PNRR, il tutto relativamente al Progetto "STEPS BY STEM" PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C113.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006
 - l'incarico da attribuire ai collaboratori scolastici comporta che il candidato possieda conoscenze competenze ed esperienze professionali per svolgere con efficacia ed efficienza compiti di

apertura della scuola, vigilanza sugli alunni e supporto ai docenti, sicurezza degli ambienti, pulizia e predisposizione locali scolastici da utilizzare nelle attività didattiche laboratori e lezioni previste nel Progetto “STEPS BY STEM” PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Sezione n. 1 Titoli		punteggi
Titolo (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)		
	Diploma	6 punti
	Laurea V. O.	6 punti
	Laurea N. O. triennale	4 punti
	Laurea N. O. specialistica o a ciclo unico	6 punti
	Attestati e certificazioni di corsi di aggiornamento / formazione ed altri titoli formativi conseguiti presso enti pubblici e/o privati, coerenti con le mansioni richieste	2 punti per ogni corso Max 20 punti
	Competenze informatiche certificate da: ECDL –EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello Ministeriale	3 punti per ogni certificazione Max 15 punti
Sezione 2. Esperienze professionali (da valutare alla luce del <i>curriculum vitae</i>)		punteggi
	Esperienza professionale/lavorativa maturata in settori attinenti ad ambito professionale riconducibile, secondo la valutazione della commissione, alle attività previste nel presente Avviso	2 punti per ogni esperienza (Max punti 20)
Precedenze		
	A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età	

- La commissione per le candidature ATA sarà presieduta dal prof.re [OMISSIS OMISSIS]; essa sarà formata da [OMISSIS OMISSIS], [OMISSIS OMISSIS]; non è consentita la partecipazione alle commissioni di che trattasi ai docenti che abbiano parenti ed affini entro il terzo grado con i candidati che aspirano agli incarichi da assegnare; ogni altro caso di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi delle normative vigenti, deve essere segnalato dagli interessati al Dirigente Scolastico prima dell'insediamento della commissione: in tali casi, il Dirigente disporrà l'esclusione dalle commissioni. Nel formare la graduatoria, i docenti si atterranno scrupolosamente ai criteri in precedenza descritti; delibereranno all'unanimità o a maggioranza gli elenchi dei candidati. I docenti della commissione utilizzeranno, per la formazione della graduatoria, i curricula vitae e le domande di partecipazione dei candidati. Delle operazioni

effettuate dalla commissione verrà redatto regolare processo verbale, da consegnare agli atti della scuola entro cinque giorni dallo svolgimento della riunione: la verbalizzazione avverrà a cura di un docente segretario individuato dal presidente. Eventuali richieste e/o reclami dei candidati verranno esaminati esclusivamente dalla medesima commissione, il cui giudizio e le cui deliberazioni sono insindacabili: l'esame delle richieste e/o di eventuali reclami avverrà non oltre cinque giorni dalla presentazione degli stessi.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 09 - Iscrizioni alunni a. s. 2024-2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

VISTA la Nota MIM prot. n. 40055 del 12 dicembre 2023 circa le iscrizioni degli alunni relative all'a. s. 2024-2025;

VISTA la Circolare n. 148, prot. 13336/U del 14.12.2023, del Dirigente Scolastico, con la quale sono stati informati tutti i genitori interessati all'iscrizione dei figli per l'a. s. 2024-2025 circa i criteri di precedenza nell'ammissione e circa il P.T.O.F. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, nonché ogni altro aspetto relativo alla procedura delle iscrizioni per l'a. s. 2024-2025;

VISTE le iscrizioni degli alunni per i tre ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo Nino Navarra per a. s. 2024-2025

VISTA la delibera n. 76 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 353

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Risultano iscritti alla data odierna per l'a. s. 2024-2025 i seguenti alunni:

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Classi	n. alunni iscritti	n. classi richieste	n. alunni diversamente abili
<u>Prime</u>	142 (30h)	7	n. 3 (art. 3 c.1) n. 6 (art. 3 c.3)
<u>Seconde</u>	143 (30h)	7	n. 6 (art. 3 c.1) n. 8 (art. 3 c.3)
<u>Terze</u>	158 (30h)	8	n. 6 (art. 3 c.1) n. 5 (art. 3 c.3)

SCUOLA PRIMARIA

Classi	n. alunni iscritti	n. classi richieste	n. alunni diversamente abili
<u>Prime</u>	59 (30h)	3	n. 3 (art. 3 c.3)
	31 (40h)	2	n. 1 (art. 3 c.1)
<u>Seconde</u>	50 (30h)	3	n. 1 (art. 3 c.1) n. 1 (art. 3 c.3)
	37 (40h)	2	n. 1 (art. 3 c.1)
<u>Terze</u>	37 (30h)	2	n. 3 (art. 3 c.1) n. 1 (art. 3 c.3)
	28 (40h)	2	n. 1 (art. 3 c.1) n. 2 (art. 3 c.3)
<u>Quarte</u>	39 (30h)	2	n. 2 (art. 3 c.1) n. 5 (art. 3 c.3)
	21 (40h)	1	n. 1 (art. 3 c.3)
<u>Quinte</u>	40 (30h)	2	n. 1 (art. 3 c.1) n. 4 (art. 3 c.3)

SCUOLA Infanzia "Pina Bernardo"

Età	n. alunni iscritti	Normale/ridotto	n. alunni diversamente abili	Sezioni
Minori 4 anni	7	Normale	-----	n.1 richiesta
Tra 4 e 5 anni	8	Normale	-----	
Maggiori 5 anni	1	Normale	-----	
Minori 4 anni	16	Ridotto	-----	n. 2 richieste
Tra 4 e 5 anni	8	Ridotto	-----	
Maggiori 5 anni	9	Ridotto	-----	

SCUOLA Infanzia "Europa"

Età	n. alunni iscritti	Normale/ridotto	n. alunni diversamente abili	Sezioni
Minori 4 anni	8	Normale	n. 1 (art. 3 c.1)	n. 1 richiesta
Tra 4 e 5 anni	7	Normale	-----	
Maggiori 5 anni	5	Normale		
Minori 4 anni	28	Ridotto		n. 3 richieste
Tra 4 e 5 anni	15	Ridotto	n. 1 (art. 3 c.3)	
Maggiori 5 anni	8	Ridotto	n. 1 (art. 3 c.3)	

3. Alla luce dei dati esposti nelle tabelle e delle classi e sezioni indicate, verranno inoltrate le conseguenti richieste di organico (posti comuni in Infanzia e Primaria, di sostegno in Infanzia e Primaria, cattedre ordinarie e di sostegno per la Secondaria di primo grado) per la scuola dell'Infanzia, per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado per coprire il fabbisogno e garantire l'offerta formativa agli alunni in coerenza con il PTOF 2022-2025.
4. Ad oggi, risultano iscritti all'I.C. Nino Navarra n. 905 alunni per l'a. s. 2024-2025, implementabili per nuove richieste di iscrizioni o eventuali non ammissioni alla classe successiva: su tale base numerica verrà formulata la richiesta di organico D.S., D.S.G.A. e personale ATA; nonché la richiesta di risorse economiche all'ente locale e regionale.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la

deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 10 - Approvazione permanenza/trattenimento discenti scuola Infanzia/Primaria a. s. 2024-2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n. 169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

VISTA la richiesta presentata dai genitori del discente [OMISSIS OMISSIS] nato a [OMISSIS OMISSIS] il [OMISSIS OMISSIS] e acquisita in pari data al prot. con n. 451/E del 16/01/2024, con cui essi hanno manifestato la volontà che il figlio permanga nella Scuola dell'Infanzia, anche nell'a. s. 2024/2025;

VISTO il parere tecnico rilasciato dalla U.O. di Neuropsichiatria infantile Distretto di Alcamo, prot. n. 657 del 19.01.2024, sulla permanenza presso la scuola dell'Infanzia del discente [OMISSIS OMISSIS] per l'anno scolastico 2024-2025, in quanto l'alunno dalla permanenza alla scuola dell'Infanzia può "ricevere stimoli e strategie didattiche per migliorare gli apprendimenti e padroneggiare con più competenze le relazioni tra pari";

SENTITA la relazione presentata dalle insegnanti dell'equipe pedagogica della sezione attualmente frequentata da [OMISSIS OMISSIS], acquisita al protocollo della scuola il 25 gennaio 2024 con n. 923/E, in cui vengono esplicitati i motivi pedagogico-didattici a supporto della proposta di permanenza sopra specificata;

CONDIVISO il progetto educativo didattico per l'a. s. 2024-2025 - acquisito al prot. n. 924/E del 25.01.2024 - elaborato dall'equipe pedagogica, nel quale vengono enucleati gli interventi pedagogico-educativi ed organizzativi che si intendono porre in essere qualora venga accolta la richiesta di permanenza dell'alunno [OMISSIS OMISSIS] nella scuola dell'Infanzia nell'a. s. 2024-2025,

VISTA la delibera n. 77 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 354

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la permanenza, in via eccezionale, dell'alunno [OMISSIS OMISSIS] nato a [OMISSIS OMISSIS] il [OMISSIS OMISSIS]8 nella scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2024-2025 per l'attuazione del parere tecnico dell'U.O. di Neuropsichiatria infantile Distretto di Alcamo ASP n. 9 Trapani di cui alle premesse nonché per l'attuazione del progetto educativo didattico personalizzato predisposto dal team docente della scuola dell'Infanzia "[OMISSIS]".

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Collegio dei docenti da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 11 - Approvazione delle attività di job shadowing per docenti presso la scuola partner "IES Pere d'Esplugues" di La Pobla Llarga, Valencia (Spagna) dal 10 al 17 marzo 2024; approvazione delle attività in entrata per alunni e docenti partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024; approvazione delle attività di mobilità in uscita presso la scuola di Kuopio Finlandia di n. 6 alunni e n. 2 docenti accompagnatori, partecipanti al progetto Erasmus+ KA121 "Mission possible: a quest for sustainability in our town" previste per la settimana dal 25/02/2024 al 03/03/2024 previste per la settimana dal 19/05/2024 al 26/05/2024; approvazione della richiesta di accreditamento di I.C. Nino Navarra per ulteriori mesi 15 decorrenti dal 1 giugno 2024 in progetto Erasmus+ KA121

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

VISTO il Programma ERASMUS+ Call 2019-KA2 Partenariati per scambi tra Scuole – Settore Istruzione Scolastica;

VISTO il Piano Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* contenuto nella richiesta di Accreditamento 2021-1-IT02-KA120-SCH-000043039;

VISTA l'approvazione dell'accredimento dell'Istituto 2021-1-IT02-KA120-SCH-000043039;

SENTITA la proposta della docente responsabile del Piano Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* contenuto nella richiesta di Accreditamento 2021-1-IT02-KA120-SCH-000043039;

SENTITA la proposta della Commissione d'Istituto incaricata per la progettazione, predisposizione, monitoraggio, rendicontazione di progetti ed attività nell'ambito del Programma "Erasmus" Partenariati strategici per scambi tra scuole

ESAMINATA la ricaduta didattica della proposta in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2022-2025 e nel Curricolo d'Istituto nonché negli esiti scolastici al termine degli aa. ss.;

VISTA la delibera n. 78 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 355

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Nell'ambito del Programma Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* KA121 Convenzione nr. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863, risultano approvate le seguenti attività di job shadowing dell'I.C. Nino Navarra di Alcamo: il numero di docenti partecipanti è di 2 docenti; essi si recheranno all'IES Pere D'Esplugues di Pobla Llarga, Valencia, Spagna nel periodo tra il 10 ed il 17 marzo 2024 e lavoreranno in affiancamento ad altri docenti provenienti da istituti scolastici delle scuole Collège Marie Curie di Fontoy, Francia, IES Pere D'Esplugues di Pobla Llarga, Valencia, Spagna, "Jynkänlahden koulu" di Kuopio, Finlandia. Le attività previste sono: lezioni presso il IES Pere D'Esplugues di Pobla Llarga, visite ad altre istituzioni scolastiche di Pobla Llarga e del territorio, visite di laboratori e conoscenza del contesto di studenti e genitori dell'IES Pere D'Esplugues di Pobla Llarga.
Il Consiglio accoglie e valuta positivamente le domande dei proff.ri [OMISSIS OMISSIS] e [OMISSIS OMISSIS], giudicando che essi hanno i requisiti di conoscenza e competenza per svolgere l'attività di job shadowing di che trattasi; pertanto, ne deliberano la partecipazione al viaggio al IES Pere D'Esplugues di Pobla Llarga, Francia nel periodo tra il 10 ed il 17 marzo 2024.
3. È approvata la mobilità internazionale in uscita di un gruppo di n. 6 studenti della scuola Secondaria di primo grado dell'I.C. Nino Navarra e di n. 2 docenti accompagnatori, prof.ssa [OMISSIS OMISSIS] e prof. [OMISSIS OMISSIS], per conseguire gli obiettivi e le finalità del progetto Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* KA121 Convenzione nr. 2022-1-

IT02-KA121-SCH-000064863, presso la scuola di Jynkänlahden koulu di Kuopio, in Finlandia. La partenza è prevista da aeroporto di Palermo per aeroporto di Kuopio in Finlandia il 19 maggio 2024; il ritorno è previsto da Kuopio per aeroporto Palermo il 26 maggio 2024.

4. È approvata l'accoglienza in mobilità internazionale di un gruppo di n. 7 studenti della scuola "Jynkänlahden koulu" di Kuopio, Finlandia, e di n. 3 docenti accompagnatori della medesima istituzione scolastica, per conseguire gli obiettivi e le finalità del progetto Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* KA121 Convenzione nr. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863, presso l'Istituto Comprensivo Nino Navarra, in Alcamo. Il soggiorno è previsto tra il 25 febbraio 2024 ed il 03 marzo 2024. Le attività di accoglienza previste sono:

- **Domenica 25/02/2024**

16:35 pm arrivo all'aeroporto Falcone e Borsellino di Palermo. Transfer ad Alcamo e incontro con le famiglie ospitanti davanti alla scuola secondaria di primo grado Nino Navarra.

- **Lunedì 26/02/2024**

h 8:10 am Gli studenti riceveranno un saluto di benvenuto da parte del Dirigente e verranno accompagnati dagli studenti coinvolti nel progetto Erasmus in una visita guidata dei tre plessi dell'istituto comprensivo (Nino Navarra, Pina Bernardo, Plesso Europa).

h 09:00 Accoglienza musicale da parte degli alunni del PIM

h 11:30 attività didattica con gli alunni presso l'aula Umberto Eco

h 14:10 sospensione delle attività e pranzo con le rispettive famiglie.

- **Martedì 27/02/2024**

h 8:15 am Punto di ritrovo presso l'I.C. Navarra. Gli alunni coinvolti nel progetto Erasmus+, accompagnati da due docenti della Commissione Erasmus, si avvieranno verso il centro storico di Alcamo, per svolgere l'attività del Plogging con l'Associazione Culturale Il Golfo

Saluto da parte delle autorità.

h 10:30 am visita guidata del centro storico di Alcamo

h 14:10 sospensione delle attività e pranzo con le rispettive famiglie.

- **Mercoledì 28/02/2024**

h 8:10 am

Lavoro con le insegnanti di tecnologia ed arte sul riciclo creativo presso i locali dell'Istituto.

h 10:10 am Incontro in auditorium con gli studenti del liceo scientifico "G. Ferro", per la promozione della raccolta differenziata dei rifiuti elettronici.

h 11:30 Conclusione delle attività di creazione del fumetto e del riciclo creativo At h 14:10 sospensione delle attività e pranzo con le rispettive famiglie.

- **Giovedì 29/02/2024**

h 9:00 partenza in pullman per visita guidata presso il sito archeologico di Segesta. Gli studenti coinvolti nel progetto Erasmus, illustreranno il sito archeologico ai compagni finlandesi.

Rientro previsto per le 14:00.

h 14:10 sospensione delle attività e pranzo con le rispettive famiglie.

H 20:00 CENA SOCIALE CON LE FAMIGLIE E I DOCENTI

- **Venerdì 01/03/2024**

h 8:10 am punto d'incontro davanti alla scuola, per partire in visita guidata con pullman presso la cittadina di Erice. Pranzo presso l'IIS "V. e I. Florio", successivamente, visita pomeridiana delle saline di Trapani. Rientro previsto per le 17:00.

- **Sabato 02/03/2024** Giornata in famiglia per gli studenti.

Visita della città di Palermo per gli insegnanti.

- **Sunday 03/03/2024** partenza del gruppo alle 15:10 da Palermo

5. È approvata la richiesta di accreditamento di I.C. Nino Navarra presso Erasmus+ per ulteriori n. 15 mesi decorrenti dal 1° giugno 2024 in Erasmus+ Call 2024 Round 1 KA1 KA121-SCH Accredited projects for mobility of learners and staff in school education.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 12 - Approvazione partecipazione dell'Istituto a convenzioni, accordi di rete, protocolli d'intesa [con l'Associazione il GOLFO], tirocini, approvazione progetti d'Istituto, autorizzazione partecipazione (ovvero revoche, rinunce, chiusure, modifiche) ad Avvisi PON FSE, PON FESR, PNRR, POC, PNSD, bandi europei, nazionali, regionali, comunali, progetti di enti e soggetti esterni [partecipazione della scuola al progetto Special Olympics Italia e nomina del referente], spettacoli artistici, sportivi e teatrali [modifica alla partecipazione allo spettacolo teatrale "La sposa Normanna"]

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n. 169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2023-2024, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2023, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTA l'ipotesi C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 14 luglio 2023;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2023-2024;

SENTITE le proposte dei Dipartimenti disciplinari, dei Consigli di classe, di interclasse ed intersezione, di singoli docenti, del Dirigente Scolastico

TENUTO CONTO delle esigenze dell'utenza;

TENUTO CONTO dei bisogni formativi del territorio;

CONSIDERATO l'alto livello formativo delle proposte e la completa coerenza con il P.T.O.F. dell'Istituto

VISTA la delibera n. 79 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese,

DELIBERA n. 356

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la partecipazione delle classi prime seconde e terze Secondarie di primo grado e delle classi quinte Primaria allo spettacolo La Sposa Normanna che, promosso dalla Consulta per le pari opportunità del Comune di Alcamo in collaborazione con la scuola di danza WAGG, si terrà presso il teatro Cielo d'Alcamo il giorno 22 marzo 2024 dalle ore 08:10 alle ore 14:10, con un costo pari a 05,00 euro. Il tema ed il contenuto dello spettacolo sono di rilevanza culturale e significativi per la crescita degli alunni ai quali sono destinati, non in contrasto con il PTOF della scuola.
A supporto del progetto La Sposa Normanna, elaborato dalla Consulta per le pari opportunità del Comune di Alcamo, si prevedono incontri preliminari che riguardano l'educazione civica e incontri – laboratoriali (feed-back degli incontri precedenti) dopo la visione dello spettacolo La Sposa Normanna, ai quali seguiranno produzioni realizzate dagli alunni di genere poetico, pittorico, musicale, teatrale e altro. **Programma del progetto La Sposa Normanna:**
 - 1 - incontro preliminare nel giorno di giovedì 29 febbraio 2024 ore 9,00 / 12,30
 - 2 - spettacolo-coreografico nel giorno 22 marzo 2024 venerdì presso "Teatro Cielo D'Alcamo"
Ore 10.00 /12.30
 - 3 - incontri conclusivi-laboratori (data da confermare) nei giorni lunedì 8 o giovedì 11 aprile 2024 ore 9,00 / 12,30 "Focus Group" guidati da moderatori per i destinatari del progetto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Collegio dei docenti da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
SENTITA la proposta della docente responsabile del Piano Erasmus+ *Mission possible: a quest for sustainability in our town* contenuto nella richiesta di Accredimento 2021-1-IT02-KA120-SCH-000043039;
SENTITA la proposta della Commissione d'Istituto incaricata per la progettazione, predisposizione, monitoraggio, rendicontazione di progetti ed attività nell'ambito del Programma "Erasmus" Partenariati strategici per scambi tra scuole
ESAMINATA la ricaduta didattica della proposta in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2022-2025 e nel Curricolo d'Istituto nonché negli esiti scolastici al termine degli aa. ss.;;
VISTA la Delibera n. 80 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 357

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvato il protocollo d'intesa con l'Associazione di Volontariato "IL GOLFO" C.F. 93090050811 rappresentata legalmente dalla presidente [OMISSIS OMISSIS]
3. Il protocollo prevede che:

Articolo 1 – Finalità

Le Parti intendono instaurare una futura collaborazione, per lo svolgimento di attività integrative da svolgere in maniera coordinata volte a ad arricchire la formazione dell'alunno

- a) Svolgere attività didattica volta a trasmettere agli studenti la necessità di mettere in atto comportamenti utili alla salvaguardia dell'ecosistema.
- b) Sostenere la partecipazione attiva degli studenti a manifestazioni e azioni volte a sostenere lo sviluppo sostenibile e la lotta ai cambiamenti climatici.
- c) Stimolare gli studenti verso comportamenti virtuosi quali, ad esempio, la limitazione nell'uso dei materiali plastici, la raccolta differenziata, il riciclo

Articolo 2 – Gestione

L'Associazione IL GOLFO si impegna a:

- fornire supporto organizzativo alle iniziative che verranno concordate.
- Fornire materiale utile alle attività
- Fornire professionalità inerenti alle attività svolte

La Scuola si impegna a:

- Gestire gli aspetti amministrativi e organizzativi
- Pianificare la calendarizzazione delle attività

Articolo 3 - Trattamento dei dati

In relazione ai trattamenti di dati personali oggetto del presente Protocollo, le Parti, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, si conformano alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e alla vigente normativa nazionale, impegnandosi a collaborare per adempiere alle relative prescrizioni derivanti dalla stipula del presente Protocollo di Intesa.

Articolo 4 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti

La collaborazione di cui al presente protocollo d'intesa non conferisce alle Parti alcun diritto di usare nome, marchio o altri segni distintivi dell'altra Parte.

L'eventuale utilizzo è consentito, previo accordo, esclusivamente per le specifiche finalità del presente atto e in coerenza con la vigenza temporale delle attività stesse.

Articolo 5 – Durata, proroga, recesso

Il presente Protocollo d'intesa avrà validità dal giorno successivo alla sottoscrizione della stessa da parte dei legali rappresentanti.

Le Parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dal presente protocollo d'intesa ovvero di scioglierlo consensualmente mediante comunicazione scritta.

Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di protocollo già eseguita e le Parti concordano fin d'ora di portare a conclusione le attività in corso

Articolo 6 – Controversie

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Protocollo di Intesa.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Collegio dei docenti da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;
VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;
VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;
VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
SENTITA la proposta della docente Raspanti Maria Grazia
ESAMINATA la ricaduta didattica della proposta in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2022-2025 e nel Curricolo d'Istituto nonché negli esiti scolastici al termine degli aa. ss.;
VISTA la delibera n. 80 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 358

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvata la partecipazione dell'I.C. Nino Navarra al Progetto Scuola di Special Olympics Italia. Il Progetto Scuola di Special Olympics è indirizzato a tutti gli ordini e gradi di scuola e persegue l'obiettivo generale di Special Olympics di ***promuovere ed educare alla conoscenza della diversa abilità per evidenziarla come risorsa e parte attiva nella società***. Ogni scuola può sviluppare il progetto che va inserito nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale, rilevando i bisogni, adeguando il percorso in base alle proprie esigenze e afferendo infine dai programmi in esso contenuti. Il progetto parte dal *Corso di formazione*, che conduce gli insegnanti interessati a conoscere appieno le finalità e le modalità operative di Special Olympics. Il percorso da promuovere nella scuola prevede, oltre a momenti di preparazione formativo-didattica con possibilità di collegamenti interdisciplinari, una fase di *azione*, in cui c'è il passaggio alla realizzazione dell'attività. Ogni singola ipotesi di lavoro è finalizzata all'integrazione degli studenti con disabilità intellettiva nella comunità scolastica e nella società attraverso lo sport e la formazione di un *team scolastico* composto da personale docente, non docente, familiari e volontari che, congiuntamente organizzati intorno agli alunni con disabilità, collaborano anche con i team del territorio per implementare la rete dei sostegni. Il progetto di Special Olympics Italia è ispirato dall'Agenda 2030 con particolare riferimento agli obiettivi n. 1-4-10, dalla Convenzione Onu sui diritti

delle persone con disabilità art.2 con particolare riferimento “**all’accomodamento ragionevole e alla progettazione Universale**” recepisce appieno le *Linee Guida per l’integrazione scolastica degli alunni con disabilità* – nota MIUR 4274 del 4/8/2009 – in particolare nella realizzazione della dimensione inclusiva della scuola, dal lavoro in rete (Team Special Olympics) alla collaborazione con le famiglie. Infine si pone come promotore di progettazioni che implementano i processi cognitivi a favore **del principio di autodeterminazione** degli studenti con disabilità richieste dal decreto interministeriale n.182 del 2020 e le relative Linee guida (vedere convenzione MIM). Tenendo conto che nelle scuole italiane gli studenti con disabilità intellettiva rappresentano la maggioranza in ogni ordine e grado di scuola, raggiungendo quasi il 69,5% del totale degli studenti con disabilità, si desume quando sia di fondamentale importanza supportare i docenti con Progetti mirati all’integrazione dell’alunno con disabilità intellettiva che possano trovare piena sensibilità e informazione durante tutto il loro percorso scolastico.

Obiettivi generali del Progetto Scuola- Educare all’inclusione a 360°

- Fornire esperienze e opportunità di inclusione *pratica*, con attività che portano alla stretta collaborazione tra alunni con e senza disabilità, attraverso lo sport inteso prima di tutto come esperienza formativa e di gioco sport;
- Proporre nel mondo della scuola il modello di lavoro in TEAM Special Olympics, che è collaudato a livello sportivo, può essere ripetuto anche in ambito scolastico ed è presente come competenza da promuovere nell’elenco delle soft skill 2023;
- Promuovere tra gli studenti del triennio delle scuole secondarie di secondo grado, futuri referenti nel lavoro e nella società dei ragazzi con disabilità intellettiva, una forte sensibilizzazione e formazione nel volontariato;
- Sviluppare iniziative che favoriscano la multidisciplinarietà curricolare in favore dell’integrazione in generale, e della disabilità in particolare, utilizzando tutte le potenzialità offerte dalle abilità artistiche, digitali, culturali e sportive senza tralasciare l’implementazione delle capacità linguistiche nelle lingue europee;
- Affermare pienamente il valore dello sport quale strumento relazionale, abilitativo, sociale e, dove possibile, accrescere il livello qualitativo dell’attività motoria;
- Organizzare e realizzare eventi e manifestazioni culturali, artistiche e sportive, che mirino a valorizzare l’autonomia, l’autodeterminazione e l’autostima della persona con disabilità intellettiva, per il miglioramento della qualità di vita;
- Stimolare, attraverso la sensibilizzazione degli studenti, un costruttivo dialogo tra le famiglie degli alunni con e senza disabilità: le famiglie comprendono la necessità di promuovere il valore aggiunto rappresentato dall’incontro, dalla conoscenza e dalla comprensione della disabilità;
- Aumentare i servizi finalizzati all’inclusione, utilizzando tutte le potenziali risorse umane e professionali presenti nella scuola, pur con ruoli, professionalità e compiti diversi; infatti, se parte del corpo docente si rende disponibile a seguire la proposta progettuale, il piano didattico ed educativo per gli studenti con disabilità potrà essere realizzato e programmato dall’intero collegio dei docenti in continuità verticale, accompagnando così l’intero percorso di studi dell’alunno e proseguendo nel passaggio al Team Special Olympics territoriale;
- Porre le premesse per la predisposizione ed il miglioramento di strumenti legislativi, sia sul piano nazionale che locale, che consentano l’effettivo raggiungimento dell’inclusione della persona con disabilità intellettiva.

Soggetti coinvolti

- Alunni con disabilità intellettiva, che possono sperimentare l'esperienza dello sport e del gioco adattate alle proprie capacità, interagendo con i compagni che, opportunamente preparati, vivranno la disabilità in un contesto di divertimento ed emozione sportiva condivisa.
 - Alunni senza disabilità, che saranno condotti a vivere esperienze di reale inclusione con i compagni con disabilità avvalendosi dei momenti di gioco e di Sport Unificato come risorsa principale.
 - Docenti di tutte le Istituzione Scolastiche, principalmente di educazione fisica e di sostegno, che avranno l'occasione di far crescere le competenze relazionali all'interno del gruppo classe, educando attivamente gli alunni alla socializzazione nel vivere esperienze di partecipata e reale inclusione.
 - Giovani ragazzi e ragazze, che prestano la propria opera nel volontariato e nell'associazionismo di base proponendosi come promotori di cambiamento culturale.
3. Sono approvati:
- a. Partecipazione degli insegnanti ai Corsi di formazione organizzati da Special Olympics Italia
 - b. Accredito gratuito a Special Olympics Italia come Team Scolastico Promozionale o Competitivo
 - **TEAM SCOLASTICI PROMOZIONALI** Team Scolastici che intendono praticare le attività del Progetto Scuola internamente alla scuola o tra scuole limitrofe, partecipare solo alle attività delle Settimane (European Basketball Week, Settimana della Pallavolo, European Football Week), Smart School Games e/o partecipare solo attività di volontariato o Tirocini, escludendo quindi la partecipazione dei propri studenti ad attività sportiva ufficiale Regionale e/o Nazionale;
 - **TEAM SCOLASTICI COMPETITIVI** Team Scolastici che intendono partecipare con i loro studenti, oltre che a tutte le attività previste per i Team Scolastici Promozionali, anche all'attività Regionale e Nazionale ufficiale, presentando regolari iscrizioni ed attenendosi ai regolamenti tecnici ufficiali (www.beacoach.it).
 - c. Partecipazione dell'I.C. Nino Navarra a proposte educative e sportive di Special Olympics Italia differenziate per scuole di ogni ordine e grado

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Collegio dei docenti da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 13 - Revisione ed approvazione di modifiche al Piano di miglioramento e al PTOF 2022/2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
 VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;
 VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
 VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
 VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
 VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2023-2024, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2023, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTA il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;

PRESO ATTO della necessità di predisporre il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

SENTITE le proposte dei Dipartimenti disciplinari, dei Consigli di classe, di interclasse ed intersezione, di singoli docenti;

TENUTO CONTO delle esigenze dell'utenza;

VALUTATI gli esiti scolastici degli alunni nei precedenti anni;

CONSIDERATE le risultanze della rendicontazione sociale, del rapporto di autovalutazione d'Istituto, delle prove Invasi degli studenti negli ultimi anni scolastici

TENUTO CONTO dei bisogni formativi del territorio;

SENTITA la proposta delle docenti funzione strumentale e della Commissione preposta alla elaborazione e revisione del PTOF;

VISTA la Delibera n. 66 del Collegio dei docenti del 04 dicembre 2023

VISTA la Delibera n. 81 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 359

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Sono approvate le proposte di modifica al Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 con i relativi documenti allegati (Curricolo d'istituto, Piano Inclusione, Piano Viaggi, Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa, Progetti di apertura al territorio, Regolamenti, Piano Formazione personale, Piano per la DDI, Piano scuola 4.0., Piano A.D., Accordi

di rete, Convenzioni, etc.); il Piano come modificato è approvato e verrà inserito nella piattaforma PTOF del SIDI mediante la compilazione delle diverse sezioni: la scuola e il suo contesto, le scelte strategiche, l'offerta formativa, l'organizzazione.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 14 - Individuazione componenti per la costituzione della commissione elettorale d'istituto e per la costituzione del seggio nell'istituto per le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione in data 7 maggio 2024

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

VISTA l'OM n. 234 del 05 dicembre 2023 sui termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione

VISTA la nota MIM 3210 del 22 gennaio 2024 sui termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione – adempimenti ai sensi dell'articolo 16 da parte delle istituzioni scolastiche

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 360

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (di seguito, CSPI) si terranno il 7 maggio 2024 dalle ore 8:00 alle ore 17:00
3. In attuazione dell'art. 16 O.M. n. 234 del 05 dicembre 2023, vengono designati, in aggiunta al dirigente scolastico, prof.re [OMISSIS OMISSIS], membro di diritto, i seguenti n. 2 docenti e n. 2 A.T.A. in servizio nell'istituzione scolastica, quali componenti della commissione elettorale di istituto per le elezioni del CSPI:
 - I. [OMISSIS OMISSIS]
 - II. [OMISSIS OMISSIS]
 - III. [OMISSIS OMISSIS]
 - IV. [OMISSIS OMISSIS]
4. La costituzione e l'insediamento delle Commissioni elettorali presso ciascuna singola istituzione scolastica avverrà entro il quarantaseiesimo giorno (entro il 22 marzo 2024) antecedente a quello fissato per le votazioni. La nomina della Commissione avviene a cura del dirigente scolastico;
5. Le commissioni elettorali di istituto si insediano il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione (entro il 23 marzo) e scelgono il proprio presidente, e di questa operazione viene redatto processo verbale (allegato 1 –prima parte OM);
6. I dirigenti scolastici comunicano alla commissione elettorale d'istituto i nominativi del personale in servizio nell'istituzione scolastica nel giorno delle votazioni entro tre giorni dall'insediamento della stessa (entro il 26 marzo);
7. Hanno elettorato attivo e passivo Il personale docente e ATA a tempo indeterminato ed il personale docente e ATA non di ruolo, purché destinatario di contratto a tempo determinato fino al 31 agosto, fino al 30 giugno o fino al giorno annualmente indicato dal calendario scolastico regionale quale termine delle lezioni
8. Le commissioni elettorali, entro tre giorni dall'acquisizione dell'elenco da parte del DS, sulla base di tali dati formano ed aggiornano gli elenchi provvisori in ordine alfabetico degli elettori,
9. Entro tre giorni dalla data di affissione ricevono:
 - a. i reclami sulla compilazione degli elenchi provvisori degli elettori;
 - b. le richieste di spostamento di elenco a seguito di trasferimenti del personale,
 - c. esaminano le istanze di autorizzazione a votare presso una scuola diversa da quella di titolarità da parte del personale in comando o fuori ruolo:
10. Le commissioni elettorali d'istituto entro tre giorni dalla ricezione esaminano i reclami e le istanze di rettifica degli elenchi degli elettori a seguito di trasferimento, entro il giorno successivo al trasferimento;
11. Le commissioni elettorali d'istituto definiscono i seggi;
12. Rilasciano le dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
13. Entro il giorno antecedente alle votazioni (entro il 6 maggio 2024) le commissioni pubblicano gli elenchi definitivi degli elettori;
14. Il 7 maggio le commissioni affiggono le liste degli elettori nei locali dei seggi e gestiscono le

operazioni di scrutinio con la compilazione dei verbali,

15. In data 08 maggio 2024 le commissioni d'istituto comunicano il risultato delle elezioni al nucleo elettorale provinciale tramite PEC.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 15 - Relazione del Dirigente Scolastico sull'attività negoziale dal 1° luglio 2023 al 31 dicembre 2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che stabilisce criteri e limiti per l'esercizio dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico finalizzata all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/03/2019 con delibera n. 14;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti

informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 361

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Viene approvata la Relazione del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.I. 28/08/2018, n. 129 e del D.A. 28/12/2018, n. 7753, sull'attività negoziale svolta nel corso del secondo semestre dell'esercizio finanziario 2023 atto prot. n. 1894/U del 18 febbraio 2023, così come nell'ALLEGATO n. 4 al presente verbale del quale è parte integrante e sostanziale, nonché le seguenti conclusioni del Dirigente Scolastico: "Nell'esercitare l'attività negoziale nel secondo semestre dell'e. f. 2022, il Dirigente Scolastico di questo I.C. si è rigorosamente attenuto a quanto previsto:

-nel D.I. 28/08/2018, n. 129, e nel D.A. 28/12/2018, n. 7753

-nell'art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, del DL n. 77/2021

-nel "Codice degli appalti pubblici" il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.; nel nuovo "Codice degli appalti pubblici", il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36

-nelle Linee guida dell'ANAC,

-nel Regolamento dell'attività negoziali del Dirigente Scolastico finalizzata all'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture, e contratti di prestazione d'opera approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/03/2019 con delibera n. 14,

-nel Regolamento d'Istituto per l'individuazione di esperti interni ed esterni adottato con Delibera 116 del Consiglio di Istituto del 06 settembre 2017.

Ogni acquisto è stato correttamente preceduto dalla Determina a contrarre, che ha definito ed esplicitato la volontà della stazione appaltante di procedere ad acquisto di beni, servizi e lavori, l'oggetto e le caratteristiche dell'acquisto, la motivazione che ne ha prodotto la necessità, le condizioni di legge per l'acquisto, i limiti, l'acquisizione di preventivi ove previsto e le verifiche su ME.PA. per rispettare la presenza di Convenzioni, Accordi Quadro, etc., l'avvio di Avvisi pubblici aperti a tutti gli esperti ricercati e valutati con criteri stabiliti dagli organi collegiali.

Tutti gli atti (Determine, Avvisi, Richieste di preventivi, Esiti, Commissioni, Ordini, Contratti, etc.) sono stati pubblicati nella sezione del Sito della Scuola denominata "Amministrazione trasparente".

Gli affidamenti diretti sono spesso stati preceduti da analisi di più preventivi di spesa, anche se si trattava di importi inferiori a mille euro; la quasi totalità degli affidamenti è avvenuta ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché degli artt. 49 e 50 del D.Lgs. 36/2023; si è fatto ogni sforzo per garantire la rotazione degli inviti e degli affidatari, attraverso il ricorso a manifestazioni di interesse per costituire elenchi ed albi di fornitori e per non affidare

allo stesso O.E. invitato o già affidatario un servizio, l'acquisto di un bene o di un lavoro, prima del trascorrere di due anni dal precedente affidamento.

Pertanto, di norma, è stato applicato il principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, motivando i casi in cui, sempre per importi inferiori ad euro cinquemila, il principio di rotazione non poteva essere applicato. Tutti gli acquisti sono avvenuti nel rispetto rigoroso della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e più in generale nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione. Tutti gli acquisti sono stati finalizzati alla fruizione dell'offerta formativa definita nel PTOF 2022-2025 da parte degli alunni dell'I.C., in condizioni di sicurezza ed efficienza.

La maggior parte dell'attività negoziale svolta dall'Istituto nel secondo semestre dell'anno finanziario 2023 è stata destinata, oltre agli adeguamenti e agli acquisti finalizzati da fondi ministeriali, regionali e comunali e da fondi PON FSE e PNRR, al funzionamento didattico e amm.vo e alla manutenzione ordinaria degli edifici e degli impianti termici, elettroidraulici e degli arredi; alla stipula del contratto di assicurazione, del contratto di gestione degli impianti termici con nomina del terzo responsabile; alle spese di funzionamento ordinario dell'Istituto (Enel, Telecom, gas riscaldamento); alle spese per la manutenzione ordinaria della palestra del plesso Europa e del tetto del plesso Nino Navarra; all'acquisto di materiale di pulizia, materiale informatico, materiale didattico per la palestra e per le altre tipologie di didattica; alle spese di sicurezza (estintori, manutenzione defibrillatori, etc.); alle spese di formazione del personale docente ed ATA; alle spese per il servizio di DPO e di supporto all'attuazione del GDPR; alle spese per l'acquisto del gestionale Axios. È stata condotta nel pieno rispetto della normativa vigente l'acquisto di beni e lavori per la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4 C1I3.2-2022-961 Titolo: #innoviAMO_I@Navarra - Accordo di concessione prot. n. 42726 del 17.03.2023 - Decreto D.S. di assunzione in bilancio prot. n. 3136 del 21/03/2023. L'attività negoziale del Dirigente Scolastico ha consentito la piena fruizione dell'offerta formativa prevista nel Piano Triennale per l'offerta formativa 2022-2025".

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 16 - Rendiconto al Comune di Alcamo utilizzo dotazione finanziaria dell'e. f. 2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;
VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ss.mm.ii.;
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che stabilisce criteri e limiti per l'esercizio dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico finalizzata all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/03/2019 con delibera n. 14;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

VISTO il Regolamento per la dotazione finanziaria comunale per interventi di manutenzione ordinaria e di funzionamento in favore degli istituti di istruzione primaria e secondaria di 1° grado e delle scuole dell'infanzia, allegato alla deliberazione consiliare del Comune di Alcamo n. 128 del 29/08/2014;

VISTO il rendiconto presentato dal Dirigente Scolastico relativo ai fondi comunali per l'anno 2023 con il dettagliato elenco delle spese sostenute, così come sotto specificate, atto prot. n. 1882/U del 17/02/2024;

RILEVATO che nell'e.f. 2023 è stato effettuato il computo degli impegni di spesa, ponendo in essere un avanzo di € 15.844,88 rispetto alla dotazione finanziaria per l'anno 2023 erogata all'I. C. Nino Navarra dal Comune di Alcamo;

PRESO ATTO della proposta di approvazione avanzata dal Dirigente Scolastico,

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), con voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 362

Art. 1 - Premesse

Le premesse, che si intendono integralmente richiamate, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Approvazione del Rendiconto della dotazione finanziaria del Comune di Alcamo per e.f. 2023

È approvato senza riserve il seguente Rendiconto di spese mediante la dotazione finanziaria assegnata dal Comune di Alcamo, per l'anno finanziario 2023, al fine di attuare quanto previsto negli articoli 5 e 6 del Regolamento comunale per interventi di manutenzione ordinaria e di funzionamento in favore degli istituti di istruzione primaria e secondaria di 1° grado e delle scuole dell'infanzia, allegato alla deliberazione consiliare del Comune di Alcamo n. 128 del 29/08/2014:

Somme erogate dal Comune di Alcamo per l'anno 2022 pari a € 71.332,48; ad esse si sommano le economie realizzate nell'anno 2022 pari a € 4.021,02, per cui la disponibilità complessiva per le spese 2023 risulta pari ad € 75.353,50

Le spese sostenute ammontano ad un totale di € 59.508,62 e si riferiscono a quanto di seguito dettagliato:

-materiale vario per la manutenzione ordinaria	€. 3.263,66
-spese per la manutenzione ordinaria degli edifici scolastici relativa agli immobili, agli impianti, ai macchinari e agli interventi per la sicurezza	€. 12.745,98
-spese telefoniche	€. 5.154,98
-spese energia elettrica	€. 21.030,47
-spese gas	€. 15.723,53
-spese professionista per rilascio CPI	€. 1.040,00
-imposte e tasse per rilascio CPI	€. 550,00

A conclusione dell'e. f. 2023 risulta pertanto un'economia pari ad € 15.844,88.

Art. 3 – Richiesta utilizzo economia ed integrazione fondi per la dotazione finanziaria del Comune di Alcamo per e.f. 2023

A conclusione dell'e. f. 2023 risulta pertanto un'economia di € 15.844,88 che si richiede di lasciare nella disponibilità dell'Istituzione scolastica, per le motivazioni che di seguito vengono meglio esplicitate.

Tenuto conto della complessità dell'I.C. Navarra che consta di quattro plessi scolastici e accoglie un'utenza di scuola dell'Infanzia, di scuola Primaria e di scuola Secondaria di 1° grado pari a n. 854 alunni nel 2023/2024 e di 904 alunni (in via previsionale) nel 2024/2025 (oltre il nuovo plesso scolastico che verrà assegnato a questa istituzione in seguito a dimensionamento), tenuto conto che vi è il tempo prolungato e pertanto i locali del plesso Europa rimangono aperti tutti i pomeriggi fino alle ore 16,15 e quelli del Plesso N. Navarra, sede di Corso ad indirizzo musicale, rimangono aperti tutti i giorni fino alle ore 18,30;

considerato che i locali scolastici necessitano di una continua manutenzione a seguito di usura degli stessi e degli impianti in essi presenti;

viste le incombenze che il predetto Regolamento assegna alle istituzioni scolastiche;

ritenuto che le esigenze e le incombenze assegnate all'I.C. Nino Navarra dal menzionato Regolamento comunale non possono essere soddisfatte con le ordinarie risorse annuali assegnate e di dover quindi sempre procedere a scelte di spesa;

ritenuto che per l'anno 2023 non si è proceduto ad acquisti d'investimento e per il funzionamento amministrativo e didattico, si da dover realizzare un'economia da integrare con fondi dell'esercizio 2024;

vista l'economia realizzata di € 15.844,88

si ritiene di accantonare l'economia di € 15.844,88 per l'esercizio finanziario 2024 e di destinare la somma a spese di investimento e soprattutto a spese di manutenzione, **necessarie, indifferibili e già in previsione**, per le quali la stessa economia non è sufficiente e quindi verrà integrata con i fondi comunali relativi all'esercizio finanziario 2024.

Art. 4 – Richiesta integrazione dotazione finanziaria 2024

Si richiede che l'Amministrazione comunale di Alcamo integri la dotazione finanziaria ordinaria della scuola con una maggiore erogazione di fondi per l'esercizio 2024 per far fronte all'aumento considerevole di spese per le utenze, che si prevede comunque non inferiore al 15% delle spese sostenute nell'e. f. 2023 sulla base degli aumenti attuali di costi di energia elettrica e gas.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 17 - Assunzione al P.A. e. f. 2024 del finanziamento del progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;

VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado

VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione

VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Educazione Civica”;

VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida Infanzia”;

VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante “Decreto recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante “Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica”;

VISTA l’O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;

VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l’implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l’assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335

VISTO la Nota del Ministero dell’Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022

VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l’orientamento;

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023

VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM”

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l’Accordo di partenariato tra l’Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA la nota prot. n. 124828 del 23 ottobre 2023 dell’Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole;

VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.

VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;

VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;

VISTO l’Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d’Istituto;

VISTO il Curricolo d’Istituto in tutti i gradi dell’istruzione nella scuola dell’Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d’Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;
VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;
VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;
VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto a. s. 2023-2024, sottoscritto in data 11 dicembre 2023;
VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;
VISTA la delibera n. 64 del Collegio dei docenti del 4 dicembre 2023;
VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei docenti del 19 febbraio 2024;
RICHIAMATA la delibera n. 347 del 20/02/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006;
VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 22/01/2024 prot. n. 0010575 relative al progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006;
RICHIAMATO il decreto dirigenziale di assunzione a bilancio del finanziamento di euro 87.991,00 depositato agli atti della scuola in data 21 marzo 2023 prot. n. 860/U 24/01/2024 relativo al progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006;

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 363

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. È approvato il decreto dirigenziale di assunzione a bilancio del finanziamento di euro 87.991,00 depositato agli atti della scuola in data 21 marzo 2023 prot. n. 860/U 24/01/2024 relativo al progetto per alunni e docenti "STEPS BY STEM" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di

- potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006.
3. Viene assunto in programma annuale esercizio finanziario 2024, in fase di realizzazione, il predetto Progetto per alunni e docenti “STEPS BY STEM” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002240006;
 4. Viene iscritto il relativo finanziamento pari ad euro 87.991,00 nelle ENTRATE – modello A, aggregato 03 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 – aggregato) – 03 - “Altri finanziamenti dell’Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del programma annuale;
 5. Viene autorizzato il Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi dell’art. 5 c. 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, a predisporre i correlati atti e le scritture contabili, compresi quelli di accertamento delle entrate e degli impegni di spesa.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 18 - Modifiche e proposte P.A. e. f. 2024: presa d’atto e deliberazioni

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Visto il decreto del Dirigente Scolastico provv. n. 3 in data 24 gennaio 2024 atto prot. n. **859/U** in pari data, prende visione del dispositivo riguardante **“Finanziamento pari ad euro 87.991,00 PNRR - progetto “STEPS BY STEM”, CUP:I74D23002240006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”** e, all’unanimità dei consensi dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario) espresso in forma palese, **DELIBERA n. 364** la **presa d’atto** del seguente dispositivo del Dirigente Scolastico:

Provvedimento
n.3 prot. **859**

Data **24/01/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. **343** In data **18/12/2023**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione:

Finanziamento PNRR - progetto “STEPS BY STEM”, CUP:I74D23002240006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e

Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di **87.991,00** euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del **2024** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
02			Finanziamenti dall'Unione Europea	87.991,00
	03		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	87.991,00
		4	“Next generation EU - PNRR” M4C1I3.1-2023-1143 STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	87.991,00
Totale entrate				87.991,00

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	44	PNRR “STEPS BY STEM” , M 4 C1-Investimento 3.1: Potenziamento competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) C.I.P.:M4C1I3.1-2023-1143-32801 -CUP: I74D23002240006

SPESE

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024
02			Finanziamenti dall'Unione Europea	87.991,00
	03		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	87.991,00
		4	“Next generation EU - PNRR” M4C1I3.1-2023-1143 STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	87.991,00
Totale entrate				87.991,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024
01			Spese di personale	63.889,95
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	63.889,95
		7	Compensi per tutor interni	8.160,57
		8	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	23.593,66
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	4.401,68
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	12.003,44
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.089,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	11.641,60
02			Acquisto di beni di consumo	3.550,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	3.550,00
		2	Cancelleria	3.550,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.551,05
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	17.428,24
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	8.948,88
		12	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore	1.201,72
		13	Ritenute erariali a carico del lavoratore	2.982,96
		14	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.116,35
		15	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione	3.178,33

	04	Promozione	882,81
	1	Pubblicità	882,81
	05	Formazione e aggiornamento	2.240,00
	3	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	2.240,00
Totale uscite			87.991,00

Il presente decreto è stato trasmesso “per conoscenza” al Consiglio di Istituto. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell’ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Vista la proposta del Dirigente Scolastico provv. n. 4 in data 08 febbraio 2024 atto prot. n. 0001529/U in pari data, esamina il dispositivo riguardante “**Modifiche avanzo amministrazione P.A. 2024 e prelievamento avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato**” e, all’unanimità dei consensi dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario) espresso in forma palese, **DELIBERA n. 365 la approvazione** del seguente dispositivo del Dirigente Scolastico:

Proposta n. 4 prot.11529/U

Data **08/02/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. **343** In data **18/12/2023**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione:

-Avanzo di amministrazione al 31/12/2023 pari a € 86.076,51 in più rispetto alla previsione (€ 15.592,67) per € 70.483,84,

di cui €56.112,33 Avanzo di amm.ne vincolato ed € 14.371,51 Avanzo amm.ne non vincolato.

-Prelevamento avanzo amministrazione non vincolato per €11.871,51 e avanzo amministrazione vincolato per €46.770,78 da destinare come di seguito dettagliato

AVANZO VINCOLATO

A1.7 COMUNE FUNZIONAMENTO	€ 15.844,88
A1.10 MANUTENZIONE EDIFICI L.15/88	€ 740,77
A3.9 Alunni Diversamente Abili	€ 334,72
A3.37 PNSD PRR STEM -10812	€ 15,45
A3.39 Avv. 38007 FESR 13.1.5 ambienti innovativi per l’inf.	€ 541,16
A3.42 PNRR Didattica digitale integrata e formazione	€ 2.000,00
A3.43 PNRR “InnviAMO L@ Navarra”	€ 16.157,00
P.2.33 Erasmus+202-1-IT02-KA121	€ 11.136,80

AVANZO NON VINCOLATO

A2.2 Funzionamento amministrativo € 2.923,51

A3.3 Didattica € 5.000,00

A5.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 1.948,00

P4.17 Formaz. aggiornamento del personale (sicurezza/privacy) € 2.000,00

-Somma non prevista interessi attivi c.c.b. 0,03 da destinare A2.2 Funzionamento amministrativo all'A2.2 Funzionamento amministrativo;

CONSIDERATA la nuova entrata di € **70.483,87**;

PROPONE

di apportare al Programma annuale del **2024** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	70.483,84
	01		Non vincolato	14.371,51
	02		Vincolato	56.112,33
12			Altre entrate	0,03
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03
Totale entrate				70.483,87

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	10	Manutenzione Eedifici L.15/88

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	740,77
	02		Vincolato	740,77
Totale entrate				740,77

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variaz
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	7
		1	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili</i>	7
Totale uscite				74

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	7	Comune spese funzionamento art. 3 L.11/1/96 n.23

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variaz
01			Avanzo di amministrazione presunto	15.8
	02		Vincolato	15.8
Totale entrate				15.8

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variaz
02			Acquisto di beni di consumo	1.2
	03		Materiali e accessori	1.2
		11	<i>Altri materiali e accessori n.a.c.</i>	1.2
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.6
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	7.0
		1	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili</i>	1.0
		2	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori</i>	1.5
		3	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari</i>	4.5
	08		Utenze e canoni	7.6
		1	<i>Telefonia fissa</i>	1
		5	<i>Energia elettrica</i>	2.5
		7	<i>Gas</i>	5.0
Totale uscite				15.8

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	2	Funzionamento amministrativo

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.923,51
	01		Non vincolato	2.923,51
12			Altre entrate	0,03
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03
Totale entrate				2.923,54

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	1.787,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.787,00
		8	<i>Compensi per altri incarichi conferiti a personale</i>	944,00
		16	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente</i>	129,00
		17	<i>Ritenute erariali a carico del dipendente</i>	304,00
		19	<i>Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)</i>	110,00
		20	<i>Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione</i>	300,00
02			Acquisto di beni di consumo	227,01
	01		Carta, cancelleria e stampati	227,01
		2	<i>Cancelleria</i>	150,00
		3	<i>Stampati</i>	77,01
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	859,53
	11		Assicurazioni	659,50
		3	<i>Assicurazioni per alunni</i>	538,70
		4	<i>Assicurazioni per personale scolastico</i>	120,80
	13		Servizio di cassa	200,03
		1	<i>Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere</i>	200,03
05			Altre spese	50,00
	01		Amministrative	50,00
		1	<i>Spese postali</i>	50,00
Totale uscite				2.923,54

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	3	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.000,00
	01		Non vincolato	5.000,00
Totale entrate				5.000,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
04			Acquisto di beni d'investimento	5.000,00
	03		Beni mobili	5.000,00
		17	Hardware n.a.c.	5.000,00
Totale uscite				5.000,00

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	37	PNSD- PNRR-STEM - Avv.10812 Un percorso per le competenze del Futuro CUP:I79J2

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	15,45
	02		Vincolato	15,45
Totale entrate				15,45

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	15,45
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	15,45
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	15,45
Totale uscite				15,45

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	39	AVV. 38007 FESR13.1.5 Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	541,16
	02		Vincolato	541,16
Totale entrate				541,16

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	23,02
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	23,02
		5	Compensi per progettista	2,05
		6	Compensi per collaudatore	5,11

		8	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	0,02
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	4,80
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	6,28
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1,38
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	3,38
02			Acquisto di beni di consumo	152,85
	03		Materiali e accessori	152,85
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	62,38
		9	Materiale informatico	90,47
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2,90
	04		Promozione	2,90
		1	Pubblicità	2,90
04			Acquisto di beni d'investimento	362,39
	03		Beni mobili	362,39
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	203,82
		10	Macchinari	22,10
		17	Hardware n.a.c.	136,47
Totale uscite				541,16

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	42	PNRR DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TR

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00
	02		Vincolato	2.000,00
Totale entrate				2.000,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	2.000,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
		8	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	1.120,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	130,00
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	350,00
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	120,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	280,00
Totale uscite				2.000,00

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	43	PNRR -#innoviAMO_I@Navarra- Next generation classroom - Ambienti di apprendimento

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	16.157,00
	02		Vincolato	16.157,00

Totale entrate **16.157,00**

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	13.185,85
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	13.185,85
		5	Compensi per progettista	2.960,00
		6	Compensi per collaudatore	1.318,00
		8	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	2.080,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	915,00
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	2.662,85
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	850,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	2.400,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.303,80
	04		Promozione	446,02
		1	Pubblicità	446,02
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.857,78
		1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1.857,78
04			Acquisto di beni d'investimento	667,35
	03		Beni mobili	667,35
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	59,50
		17	Hardware n.a.c.	607,85
Totale uscite				16.157,00

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	9	alunni diversamente abili

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	334,72
	02		Vincolato	334,72
Totale entrate				334,72

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
02			Acquisto di beni di consumo	334,72
	01		Carta, cancelleria e stampati	140,00
		2	Cancelleria	140,00
	03		Materiali e accessori	194,72
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	194,72
Totale uscite				334,72

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.948,00
	01		Non vincolato	1.948,00
Totale entrate				1.948,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.948,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.948,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.948,00
Totale uscite				1.948,00

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	33	Erasmus + n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	11.136,80
	02		Vincolato	11.136,80
Totale entrate				11.136,80

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	4.808,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.808,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	2.361,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	331,50
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	930,50
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	308,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	877,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.328,80
	04		Promozione	391,50
		1	Pubblicità	91,50
		3	Organizzazione manifestazioni e convegni	300,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.937,30
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.937,30
Totale uscite				11.136,80

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	17	Formazione e aggiornamento: SICUREZZA-PRIVACY

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variaz
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.0
	01		Non vincolato	2.0
Totale entrate				2.0

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00
	05		Formazione e aggiornamento	2.000,00
		1	Formazione professionale generica	1.000,00
		2	Formazione professionale specialistica	1.000,00
Totale uscite				2.000,00

L'importo di € **11.841,55** andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Vista la proposta del Dirigente Scolastico provv. n. 5 in data 08 febbraio 2024 atto prot. n. 0001530/U in pari data, esamina il dispositivo riguardante **"Fondi Comune di Alcamo nota prot. 6979/2024 del 24/01/2024 per anticipazione dotazione finanziaria per spese di manutenzione ordinaria e funzionamento 50% anno 2024 in più rispetto alla previsione per € 7.103,00"** e, all'unanimità dei consensi dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario) espresso in forma palese, **DELIBERA n. 366 la approvazione** del seguente dispositivo del Dirigente Scolastico:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **343**

In data **18/12/2023**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione:

Fondi Comune di Alcamo nota prot. 6979/2024 del 24/01/2024 per anticipazione dotazione finanziaria per spese di manutenzione ordinaria e funzionamento 50% anno 2024 in più rispetto alla previsione per € 7.103,00;

CONSIDERATA la nuova entrata di € **7.103,00**;

PROPONE

di apportare al Programma annuale del **2024** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	7.103,00
	04		Comune vincolati	7.103,00
		2	comune di Alcamo	7.103,00
Totale entrate				7.103,00

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	7	Comune spese funzionamento art. 3 L.11/1/96 n.23

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	7.103,00
	04		Comune vincolati	7.103,00
		2	comune di Alcamo	7.103,00
Totale entrate				7.103,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
02			Acquisto di beni di consumo	3.103,00
	03		Materiali e accessori	3.103,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.103,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	2.000,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
		2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori	2.000,00

		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.000,00
	08		Utenze e canoni	1.000,00
		7	Gas	1.000,00
Totale uscite				7.103,00

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il decreto del Dirigente Scolastico provv. n. 1 in data 23 gennaio 2024 atto prot. n. 784/U in pari data, prende visione del dispositivo riguardante “**CONTRIBUTO ALUNNI AD INTEGRAZIONE FONDI Erasmus + n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863 PER MOBILITA' IN FINLANDIA MAGGIO 2024 €150 CAD.**” e, all'unanimità dei consensi dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario) espresso in forma palese, **DELIBERA n. 367** la presa d'atto del seguente dispositivo del Dirigente Scolastico:

Provvedimento n.1 prot.784 Data **23/01/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **343** In data **18/12/2023**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;
CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione:
CONTRIBUTO ALUNNI AD INTEGRAZIONE FONDI Erasmus + n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863
PER MOBILITA' IN FINLANDIA MAGGIO 2024 €150 CAD.;
CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di **900,00** euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del **2024** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
06			Contributi da privati	900,00
	04		Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	900,00
Totale entrate				900,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	33	Erasmus + n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064863

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024
06			Contributi da privati	900,00
	04		Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	900,00
Totale entrate				900,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	900,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	900,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	900,00
Totale uscite				900,00

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il decreto del Dirigente Scolastico provv. n. 2 in data 23 gennaio 2024 atto prot. n. **785/U** in pari data, prende visione del dispositivo riguardante "n. **3 quote assicurazione alunni nuovi iscritti a. s.2023/2024**" e, all'unanimità dei consensi dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario) espresso in forma palese, **DELIBERA n. 368** la **presa d'atto** del seguente dispositivo del Dirigente Scolastico:

Provvedimento n. **2 prot.785** Data **23/01/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2024** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **343** In data **18/12/2023**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione:

N. 3 quote assicurazione alunni nuovi iscritti a. s.2023/2024;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di **16,50** euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del **2024** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
06			Contributi da privati	16,50
	05		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	16,50
			Totale entrate	16,50

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	2	Funzionamento amministrativo

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024
06			Contributi da privati	16,50
	05		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	16,50
			Totale entrate	16,50

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16,50
	11		Assicurazioni	16,50
		3	Assicurazioni per alunni	16,50
			Totale uscite	16,50

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

PUNTO 19 - Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Non vi sono comunicazioni del Dirigente Scolastico.

PUNTO 20 - Approvazione del Regolamento di Istituto concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D. Lgs 33 del 14/3/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;
VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89;
VISTA la Legge 30 ottobre 2008, n.169;

VISTO il D.M. 16 novembre 2012, n. 254;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62;
VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66;
VISTO il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96
VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e ss. mm. ii.;
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 741, che regola l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. 3 OTTOBRE 2017, n. 742, che regola le modalità per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed adotta gli allegati modelli nazionali per la certificazione al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado
VISTA la nota M.I.U.R. 10 OTTOBRE 2017, n. 1865, contenente Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione
VISTO il D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Educazione Civica";
VISTO il D.M. n. 80 del 3 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida Infanzia";
VISTO il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTA l'O.M. 4 dicembre 2020, n. 172;
VISTA la Nota Ministero Istruzione prot. n. 2158 del 4 dicembre 2020, avente ad oggetto le Linee Guida per l'implementazione della nuova valutazione nella scuola Primaria;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29 dicembre 2020, n. 182, con il quale sono definite le modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui al decreto legislativo 66/2017 e il modello di piano educativo individualizzato (PEI), da adottare da parte delle istituzioni scolastiche
VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 cc. 329-335
VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0002116.09-09-2022;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0028597.29-07-2022
VISTO il Decreto Ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro-DecretiR.0000328.22-12-2022 e le allegate linee guida per l'orientamento;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 958 del 5 aprile 2023
VISTA la Nota ministeriale m_pi.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000937.03-03-2023
VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023 n. 184 recante "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM"
VISTO il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e ss. mm. ii.
VISTO il G.D.P.R. emanato con Regolamento EU 2016-679;
VISTO il D.M. 851/2015 che ha adottato il P.N.S.D.;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto in tutti i gradi dell'istruzione nella scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione a. s. 2022-2023, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano di miglioramento aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano per l'Inclusione deliberato dagli organi collegiali per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Piano di formazione docenti aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

VISTO il Piano di formazione ATA a. s. 2023-2024, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2023, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTA il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2023-2024;

VISTO il Decreto ministeriale m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023 e l'Allegato n. 1, che assegnano all'I.C. Nino Navarra risorse economiche pari ad euro 87.991,00, con il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

VISTA la Nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023;

PRESO ATTO della necessità di predisporre il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025;

SENTITA la proposta del Dirigente Scolastico

all'unanimità (n. 16) dei consiglieri presenti (n. 16), con voto valido e regolare (nessun astenuto, nessun voto contrario), voto espresso in modo palese

DELIBERA n. 369

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. È approvato il seguente regolamento **concernente gli obblighi di pubblicità e trasparenza in attuazione del D. Lgs 33 del 14/3/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016.**

Capo I

Principi generali

Art. 1: Oggetto e contesto normativo

1.1

Il presente Regolamento disciplina la tenuta, il funzionamento e le responsabilità relative alle pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (AT) di cui all'**art. 9 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** che prevede:

- L'istituzione di una sezione "Amministrazione trasparente" accessibile dalla home page del sito web istituzionale ed in cui devono essere pubblicati i dati, le informazioni e i documenti ai sensi della normativa vigente (e specificati in modo puntuale, per l'istituto comprensivo Nino Navarra negli articoli seguenti del presente regolamento).

- Al fine di evitare eventuali duplicazioni, la suddetta pubblicazione può essere sostituita da un collegamento ipertestuale alla sezione del sito in cui sono presenti i relativi dati, informazioni o documenti assicurando la qualità delle informazioni
- Le amministrazioni non possono disporre filtri e altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT

1.2

Per la definizione degli obblighi di pubblicazione stabiliti dal D. Lgs 33/2013 per tutte le pubbliche amministrazioni è intervenuta ANAC con la sua Delibera 1310/2016 dal titolo *"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016"*.

1.3

Per l'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 190/2012 e 33/2013 è intervenuta il 13 aprile 2016, con delibera n. 430, l'Autorità Nazionale Anticorruzione adottando le *"Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33"*. Con le menzionate Linee guida vengono fornite indicazioni volte a orientare le istituzioni scolastiche nell'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, tenuto conto delle caratteristiche organizzative e dimensionali del settore dell'istruzione scolastica e delle singole istituzioni, della specificità e peculiarità delle funzioni, nonché della disciplina di settore che caratterizza queste amministrazioni.

Art. 2: Finalità

2.1

La pubblicazione di dati, informazioni e documenti in Amministrazione Trasparente è finalizzata a garantire la **trasparenza intesa come accessibilità totale** ai dati e ai documenti in possesso della pubblica amministrazione. Le pubblicazioni in Amministrazione Trasparente hanno la finalità di tutelare i diritti dei cittadini e di promuovere partecipazione e forme diffuse di controllo sulle attività delle istituzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

2.2

La pubblicazione dei dati in possesso delle pubbliche amministrazioni intende incentivare la partecipazione dei cittadini allo scopo di:

- assicurare la conoscenza dei servizi resi, le caratteristiche quantitative e qualitative e le modalità di erogazione;
- prevenire fenomeni di corruzione e promuovere l'integrità;
- sottoporre al controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione della performance per consentirne il miglioramento.

Art. 3: Pubblicità, diritto alla conoscibilità e riutilizzabilità

3.1

I documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del presente regolamento sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente e di utilizzarli, citandone la fonte e rispettandone l'integrità, alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riutilizzo di documenti nel settore pubblico di cui al decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36. I dati personali sono riutilizzabili in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Art. 4: Limiti alla trasparenza

4.1

Nel predisporre le proposte di deliberazione, le determinazioni ed ogni altro atto destinato alla diffusione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, il personale amministrativo che genera l'atto deve attenersi scrupolosamente ai principi della necessità e proporzionalità delle informazioni concernenti dati personali fornite dall'atto, nel pieno rispetto della legge sulla Privacy. Per **necessità e proporzionalità** si intende che chi genera l'atto deve indicare nello stesso solo ed esclusivamente quei

dati personali che sono rilevanti al fine del conseguimento della finalità della pubblicazione provvedendo a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione.

4.2

La diffusione dei **dati sensibili e giudiziari** è lecita se la stessa è prevista da una norma di legge ed è realmente indispensabile e pertinente rispetto al contenuto del provvedimento e non eccedente rispetto al fine che con esso si intende perseguire, in conformità all'apposito Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con Decreto Ministeriale n. 305 del 7 Dicembre 2006;

4.2

L'incaricato della pubblicazione di cui all'art. 28 del presente regolamento, prima della diffusione del documento in AT, dovrà provvedere a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione.

Art. 5: Pubblicazione di documenti non soggetti ad obbligo di pubblicità

5.1

L'Istituto può disporre la pubblicazione nel proprio sito istituzionale ed in AT di dati, informazioni e documenti che non ha l'obbligo di pubblicare ai sensi del presente regolamento, fermi restando i limiti e le condizioni espressamente previsti da disposizioni di legge, procedendo alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti. La pubblicazione di documenti non soggetti ad obbligo di pubblicità può avvenire in **Amministrazione Trasparente/ Altri contenuti / Dati ulteriori**.

Art. 6: Qualità delle informazioni

6.1

Deve essere garantita la qualità delle informazioni riportate nel sito istituzionale nel rispetto degli obblighi di pubblicazione, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso dell'Istituto, l'indicazione della loro provenienza e la loro riutilizzabilità.

6.2

L'esigenza di assicurare adeguata qualità delle informazioni diffuse non può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti

Art. 7: Modalità di pubblicazione

7.1

Le modalità di pubblicazione in AT degli atti e documenti contenenti dati personali, devono avere caratteristiche di sicurezza ed inviolabilità conformi alle misure previste dall'art.51 del D.Lgs. n° 82/2005.

7.2

I documenti oggetto di pubblicazione in AT sono di norma in formato elettronico non modificabile (PDF) e firmati digitalmente.

Art. 8: Decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione

8.1

I documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del presente regolamento sono pubblicati con cadenza trimestrale, semestrale, annuale o tempestivamente secondo quanto stabilito dall'allegato 1 della Delibera ANAC 1310/2016.

8.2

I dati, informazioni e documenti di cui all'art. 14, c. 2 del D. Lgs 33/2013 sono pubblicati in **AT/personale/titolari di incarichi dirigenziali** entro tre mesi dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico del dirigente scolastico (vedere art. 12 del presente regolamento).

8.3

I dati, informazioni e documenti di cui all'art. 15, commi 1 e 2 del D. Lgs 33/2013 (incarichi di collaborazione e consulenza) sono pubblicati in **AT/consulenti e collaboratori/titolari di incarichi di collaborazione e**

consulenza entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico (vedere art. 12 del presente regolamento).

8.4

In mancanza di specifica disposizione i documenti ad obbligo di pubblicazione in AT saranno pubblicati per **5 anni** a partire dal primo gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

8.5

Differenti tempi di pubblicazione potranno essere stabiliti con separata deliberazione fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti.

Art. 9: Scadenza dei termini di pubblicazione

9.1

Alla scadenza del termine di durata dell'obbligo di pubblicazione stabilito all'art. 8 o da altra separata deliberazione i documenti, le informazioni e i dati sono cancellati dal sito e da amministrazione trasparente.

9.2

E' possibile, dopo la scadenza dei termini di pubblicazione, spostare i contenuti del sito e di amministrazione trasparente in appositi archivi che non potranno però essere accessibili al pubblico se non per documenti privi di dati personali o anonimizzati.

Capo II

I contenuti di Amministrazione Trasparente

Art. 10: Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale

10.1

E' pubblicato in **AT/ Disposizioni generali/ Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)** il link al PTPCT redatto dall'Ufficio Scolastico della regione Siciliana nel suo ruolo di Responsabile Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) degli istituti scolastici sul proprio territorio.

10.2

Sono pubblicati in **AT/ Disposizioni generali/ Atti generali** i riferimenti normativi, con i relativi link alle norme di legge che ne regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività. Sono altresì pubblicati le comunicazioni, i regolamenti e le istruzioni emanati dall'istituto e ogni atto che dispone in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano i compiti istituzionali dell'istituto o si dettano disposizioni per l'applicazione di esse, ivi compresi i codici di condotta.

Art. 11: Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione dell'Amministrazione

11.1

Sono pubblicate in **AT/ Organizzazione** le informazioni e i dati concernenti la propria organizzazione, corredati dai documenti anche normativi di riferimento. Sono pubblicati fra gli altri:

- a) una descrizione dei compiti e delle funzioni del Consiglio di Istituto;
- b) articolazione degli uffici, organigramma, competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio;
- c) elenco dei numeri di telefono nonché caselle di posta elettronica istituzionali e caselle di posta elettronica certificata dedicate

Art. 12: Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

12.1

In **AT/Consulenti e collaboratori** sono pubblicati gli estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.

Per ciascun titolare di incarico sono pubblicati:

- curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo;
- compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione;
- dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;

Sono altresì pubblicate tabelle di sintesi relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica); attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

Art. 13: Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali

13.1

In **AT/Personale/Dirigenti** sono pubblicati gli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione. Relativamente al Dirigente Scolastico in carica sono pubblicati:

- Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo
- compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto
- dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi
- dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico
- dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico

13.2

In **AT/Personale/Dirigenti cessati** per i tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico sono pubblicati i curricula dei dirigenti cessati.

Art. 14: Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale

14.1

L'Istituto rende accessibili su **AT/Personale** le informazioni relative a:

- Dotazione organica (numero di dipendenti suddivisi per personale docente ed ATA)
- Personale non a tempo indeterminato
- Tassi di assenza del personale
- Incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti
- Contrattazione collettiva
- Contrattazione integrativa

14.2

Le informazioni di cui al punto precedente potranno essere accessibili da amministrazione trasparente anche attraverso link che riconducono a piattaforme esterne quali **scuola in chiaro**, **operazione trasparenza**, **contrattiintegrativipa.it**, **aranagenzia.it** e **consulentipubblici.gov.it**.

Art. 15: Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla valutazione della performance e all'attribuzione di premi al personale

15.1

In **AT/Performance/Ammontare complessivo dei premi** è resa pubblica la distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi (MOF)

15.2

In **AT/Performance/Dati relativi ai premi** sono resi noti i criteri per la distribuzione dei premi ed il grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti.

Art. 16: Obblighi di pubblicazione su attività e procedimenti

16.1

In **AT/Attività e procedimenti/Dati aggregati attività amministrativa** sono riportate in formato tabellare le seguenti informazioni per ciascuna tipologia di procedimento:

1. breve descrizione del procedimento
2. unità organizzative responsabili dell'istruttoria
3. nome del responsabile del procedimento e relativi recapiti
4. ove diverso, il responsabile del provvedimento finale e relativi recapiti
5. modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano
6. termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso
7. Documenti da allegare all'istanza e modulistica
8. link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione
9. modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
10. nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

16.2

In **AT/Attività e procedimenti/Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati** sono riportati i recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive.

Art. 17: Obblighi di pubblicazione dei Provvedimenti

17.1

In **AT/Provvedimenti/ Provvedimenti organi indirizzo politico** deve essere riportato l'elenco dei provvedimenti del Consiglio di Istituto con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (anche attraverso link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. L'aggiornamento dell'elenco delle delibere del Consiglio di Istituto avviene con cadenza semestrale.

17.2

In **AT/Provvedimenti/ Provvedimenti dirigenti** è riportato l'elenco dei provvedimenti del Dirigente Scolastico, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (anche attraverso link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. L'aggiornamento dell'elenco delle determinate del Dirigente Scolastico avviene con cadenza semestrale.

Art. 18: Obblighi di pubblicazione informazioni bandi di gara e contratti

18.1

In **AT/Bandi di gara e contratti/ Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare** sono pubblicate con cadenza annuale tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)

18.2

In **AT/Bandi di gara e contratti/ Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura** sono pubblicate tempestivamente per ogni procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture:

- Avviso di preinformazione

- Delibera a contrarre
- Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori, servizi e forniture sottosoglia comunitaria
- Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori, servizi e forniture soprastoglia comunitaria
- Bandi e avvisi per appalti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali
- Avviso sui risultati della procedura di affidamento
- Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali
- Determina di affidamento
- Relativamente ai procedimenti di cui all'art. 1, comma 16, lett. b, della legge 6 novembre 2012, n. 190:
 - la struttura proponente;
 - l'oggetto del bando;
 - l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
 - l'aggiudicatario;
 - l'importo di aggiudicazione;
 - i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
 - l'importo delle somme liquidate

Art. 19: Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici

19.1

In **AT/ Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici / Criteri e modalità** sono resi pubblici gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui l'amministrazione si attiene per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

19.2

In **AT/ Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici / Atti di concessione** sono resi pubblici gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro. E' altresì aggiornato con cadenza annuale l'elenco dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro

19.3

La pubblicazione di cui al punto precedente deve avvenire nel rispetto dell'art. 26, c. 4 del D. Lgs 33/2013 che recita *"è esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati"*.

Art. 20: Bilanci

20.1

In **AT/ Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo** è reso pubblico il **bilancio di previsione** di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche.

20.2

In **AT/ Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo** è reso pubblico il **bilancio consuntivo** di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche

Art. 21: Beni immobili e gestione patrimonio

21.1

In **AT/ Beni immobili e gestione patrimonio/ Patrimonio immobiliare** sono pubblicate informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti (se presenti).

21.2

In **AT/ Beni immobili e gestione patrimonio/ Canoni di locazione o affitto** sono pubblicate informazioni sui canoni di locazione o di affitto versati o percepiti (se presenti)

Art. 22: Controlli e rilievi sull'amministrazione

22.1

In **AT/ Controlli e rilievi sull'amministrazione/ Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe** sono pubblicati gli atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe.

22.2

In **AT/ Controlli e rilievi sull'amministrazione/ Organi di revisione amministrativa e contabile** sono pubblicate le relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio

22.3

In **AT/ Controlli e rilievi sull'amministrazione/ Corte dei conti** sono resi pubblici, ove presenti, i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici.

Art. 23: Servizi erogati

23.1

In **AT/ Servizi erogati / Carta dei servizi e standard di qualità** è pubblicato il Piano Triennale per l'Offerta Formativa e qualunque altro documento contenente gli standard di qualità dei servizi prestati dall'amministrazione scolastica.

Art. 24: Pagamenti dell'amministrazione

24.1

In **AT/ Pagamenti dell'amministrazione / Dati sui pagamenti** è pubblicata una tabella con i dati dei pagamenti trimestrali effettuati (data, mandato, causale, importo, beneficiario)

24.2

In **AT/ Pagamenti dell'amministrazione / Indicatore di tempestività dei pagamenti** è pubblicato l'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture. Con cadenza annuale è anche pubblicato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti relativo all'anno solare. Anche con cadenza annuale dovrà essere pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici.

24.3

In **AT/ Pagamenti dell'amministrazione / IBAN e pagamenti informatici** devono essere rese note le informazioni per l'effettuazione dei pagamenti attraverso Pago PA (o Pago in rete) piattaforma per i pagamenti on-line di tasse, contributi e premi assicurativi a carico dei genitori.

Art. 25: Altri contenuti

25.1

In **AT/ Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione** sono pubblicati:

- Il **Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza** redatto e pubblicato dall'Ufficio Scolastico Regionale competente per tutte le scuole del territorio regionale. Aggiornamento annuale.
- Il nome ed i contatti email e telefonici del **responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza**
- Il nome ed i contatti email e telefonici dei **referenti della prevenzione della corruzione e per la trasparenza**
- Il nominativo del **Responsabile Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)** che ha il compito di tenere aggiornate le informazioni dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA)
- Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)
- Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno).
- Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della ANAC in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione

- Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013
- Il patto di integrità da far firmare alle ditte fornitrici
- Informazioni sulla vigente normativa in materia di segnalazione degli illeciti da parte dei dipendenti e sulle procedure di segnalazione adottate dall'amministrazione

25.2

In **AT/ Altri contenuti / Accesso civico** sono pubblicati:

- Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.
- Elenco delle richieste di accesso (civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione. Aggiornamento semestrale.

25.3

In **AT/ Altri contenuti / Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati** sono pubblicati:

- Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso dell'amministrazione
- Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)

25.4

In **AT/ Altri contenuti / Dati ulteriori** sono pubblicati dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate. Secondo quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013, nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti.

Capo III

Ruoli e responsabilità

Art. 26: Responsabile della trasparenza

26.1

Il responsabile della trasparenza per l'istituzione scolastica è il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico della Regione Sicilia che svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte delle amministrazioni scolastiche di propria competenza degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando alle Autorità competenti i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

26.2

Il Responsabile della trasparenza provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Art. 27: Responsabile della pubblicazione

27.1

Il responsabile della pubblicazione in Amministrazione Trasparente è il Dirigente Scolastico che, in quanto rappresentante legale dell'istituto scolastico, risponde di qualunque contenuto del sito web istituzionale.

Art. 28: Referente per la trasparenza

28.1

Il referente per la trasparenza è il Direttore Servizi Generali e Amministrativi *pro tempore* che ha il compito di

- svolgere ogni utile operazione affinché Amministrazione Trasparente sia costantemente aggiornata con dati e informazioni coi criteri di qualità richiesti
- svolgere attività di controllo e stimolo affinché venga assicurato il raggiungimento degli obiettivi fissati in materia di Anticorruzione e trasparenza (in collaborazione col Responsabile Pubblicazione Dati)

- coordinare le iniziative formative e informative in materia di trasparenza a beneficio del personale e della comunità scolastica nelle sue varie componenti, anche mediante la realizzazione delle c.d. “Giornate della Trasparenza”.

Art. 29: Incaricati della pubblicazione

29.1

Il personale che materialmente provvede alla pubblicazione dei documenti e delle informazioni in Amministrazione Trasparente è autorizzato quale incaricato della pubblicazione. Di norma è incaricato della pubblicazione lo stesso dipendente che ha l'incarico di formazione dell'atto medesimo.

29.2

Ciascun incaricato della pubblicazione dovrà occuparsi dei documenti di propria pertinenza secondo quanto stabilito dal piano delle attività redatto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

29.3

L'incaricato della redazione del documento destinato alla pubblicazione dovrà accertarsi, nella formazione del documento, del rispetto dei principi di necessità e proporzionalità dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa sulla Privacy

29.4

L'incaricato della pubblicazione, prima della diffusione del documento in AT, dovrà provvedere a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione.

Capo IV **Disposizioni finali**

Art. 30: Violazione degli obblighi di trasparenza – Sanzioni

30.1

L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal presente regolamento costituisce violazione della normativa in materia di trasparenza (D. Lgs 33/2013) e di lotta alla corruzione (L. 190/2012) e costituisce elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale. Contro tali violazioni può ricorrere il cittadino facendo segnalazione al **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza** dell'istituto o facendo ricorso all'Ufficio del **Difensore Civico Digitale** stabilito presso AGID.

30.2

Il Responsabile della pubblicazione non risponde dell'inadempimento degli obblighi di cui al precedente punto se prova che tale inadempimento è dipeso da causa a esso non imputabile.

Art. 31: Entrata in vigore

31.1

Il presente regolamento entra in vigore in data 01 marzo 2024

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Alle ore 19:00, esaminati tutti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta.

Il presente verbale si compone di n. 99 pagine; corredato di ogni ALLEGATO, viene approvato seduta stante, all'unanimità, da tutti i presenti; verrà reso pubblico e consultabile sin da subito nel sito web istituzionale della scuola.

LETTO APPROVATO SOTTOSCRITTO

IL SEGRETARIO della seduta

Prof. Messina Miriam

IL PRESIDENTE

Dott. Valentina Riccobono